De Wierde

# Schoolgids 2023-2024

Vertrouwen

Respect

Samen verantwoordelijk

# Inhoudsopgave


**Voorwoord** **2**
**Het team van De Wierde:** **2**
**De Wierde** **4**
De stichting Viadere 4
Situering 6
Schoolgrootte 6
Het schoolgebouw 7
**De keuze voor Protestants Christelijk Onderwijs** **7**
De visie van onze school 8
Wat maakt onze school zo bijzonder? 9
Onderwijs en kwaliteit 10
De missie van onze school 11
**De keuze voor De Wierde** **11**
**De organisatie van de school** **12**
Groepen 12
De samenstelling van het team 12
**Schooltijden en vakanties** **13**
Schooltijden 13
schoolvakanties 2023 -2024 13
**De kwaliteit van ons onderwijs** **14**
Scholing van het team 16
Onderwijs aan het jonge kind 16
Het piramideproject 16
LIST-technisch lezen 16
Adaptief onderwijs 17
Brede Buurt Ontwikkeling en IKC-actief 17
Schakelfunctie 17
Leerlingenraad 17
**Vakgebieden en methodes** **18**
Godsdienstige Vorming 18
Aanvankelijk Lezen 18
Voortgezet technisch lezen 18
Begrijpend lezen 18
Schrijven 19
Rekenen/Wiskunde 19
Nederlandse Taal 19
Geschiedenis 19
Aardrijkskunde 19
Natuuroriëntatie/kunst en techniek 19

Muziek 19
Tekenen 19
Handvaardigheid 19
Cultuureducatie 19
Spel en beweging 19
Engelse Taal 19
Sociale redzaamheid 19
Sociaal – emotionele ontwikkeling 19
Informatica 19
Geestelijke stromingen 19
Burgerschapsvorming/sociale integratie 19
**Lesurentabel 19**
**De zorg voor de kinderen 20**
Aanmelding / Toelating 20
Het volgen van de ontwikkeling 21
Communicatie t.a.v. ontwikkeling 22
Belronde 22
Het kennismakingsgesprek 22
Rapporten en rapportgesprekken 22
Spreekuur 22
Overgaan 23
Najaarskinderen 23
Ondersteuning voor kinderen, die speciale aandacht nodig hebben. 23
Vormen van extra ondersteuning 24
Dyslexie 25
Logopedie 25
Huiswerk 25
Passend Onderwijs 25
Passend Onderwijs binnen Samenwerkingsverband (SWV) Twente Noord. 26
Het Schoolondersteuningsprofiel. 26
Naar het voortgezet onderwijs 28
Schoolverlaters 29
Kwaliteitsonderzoek 29
Relatie school en omgeving 29
Huiselijk geweld-kindermishandeling 29
**MZR / GMR 30**
**De Ouders 30**
Ouderraad 30
Ouderbijdrage 31
Ouderhulp 31
**School en ouder 32**
Informatie school en huis. 32
Contacten gescheiden ouders 32
Thema-ochtend(en) 33
Enquête 33

Schoolverzuim 34
Ongeoorloofd verzuim 34
Leerplicht 34
Bijzonder verlof 34
Verlof bij religieuze verplichtingen 34
Regels voor vakantie buiten de vastgestelde data 35
Toelating 35
Veranderen van school 36
Verwijdering 36
Verzekeringen 36
Parkeren 37
Geven voor anderen 37
Persoonsgegevens 37
Internetgebruik 37
Klachtenregeling 38
Seksuele intimidatie 38
**Allerlei activiteiten 38**
Feesten en vieringen 38
Schoolsport 38
Schoolreizen en schoolkamp 39
Startactiviteit 39
Lichamelijke opvoeding 39
Spelen op het plein 39
Verjaardagen 40
Schoolfotograaf 40
**Jeugdgezondheidszorg 40**
Preventieve gezondheidsonderzoeken (PGO's) 40
PGO groep 2 40
PGO groep 7 41
Zorg op maat 41
**Overige zaken 41**
Zieke leerkrachten 41
Lesuitval 41
Leerkrachten in deeltijd 41
Regels en afspraken 42
Respectprotocol 42
Fietsen naar school 42
Gevonden en verloren voorwerpen 43
Mobiel gebruik leerlingen 43
Chromebook gebruik 43
PABO-stage, Lio-stage 43
Ongelukken op school en medicijngebruik 43
Hoofdluis 44
**Praktische zaken voor groep 1 en 2 44**
Fruit- en lunchpauze 44

Brengen en halen van kleuters 45
Plakboek 45
**Afkortingen 45**
**Adressen en telefoonnummers 45**
Bestuur 45
Administratiebureau 45
Inspectie 45
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap 45
Advies en Meldpunt Kindermishandeling 45
Besturenraad 45
Klachtencommissie christelijk onderwijs 46

# Voorwoord

Geachte ouders, verzorgers,

Aan het begin van het nieuwe schooljaar heten wij u en uw kind van harte welkom op onze school. Vóór u ziet u de schoolgids van onze school met allerlei wetenswaardigheden.
U ontvangt ook een jaarkalender met daarnaast elke twee weken de donderdagkrant met allerlei actuele informatie. Via Parro houden wij u van alles op de hoogte. Hier is ook de genoemde jaarkalender in de agenda te vinden.

NB. Waar in deze gids wordt gesproken over ouders, denken wij aan vader, moeder of verzorger.
Voor op- en of aanmerkingen en suggesties houden wij ons aanbevolen.

Het is een voorrecht dat wij als schoolteam, samen met u, de ouders, kunnen bijdragen aan de ontwikkeling van jonge mensen, die elke dag de wereld verder mogen ontdekken.

Namens het schoolteam,
Y. Arends
Directeur De Wierde

# Het team van De Wierde:

Het team van De Wierde in schooljaar 2023- 2024.
Groepen 1A/2A, 6A, 7A en 8A bevinden zich op locatie Willem de Clercqstraat.
Groep 1/2, 3,4 en 5 bevinden zich op locatie Suze Robertsonlaan.

Jessica David Richard
Groep 8A

LoryAchterkamp
Groep 8A

Anke Oude Wesselink
Groep 7A

Lydia Kwintenberg
Groep 7A

Anke Willems
Groep 6A

Sara Augusto Antunes
Groep 6A

Christa van Benthem
Groep 5

Marjon Veltink
Groep 5

Lucien Simons
Groep 4

Hilde Pezy
Groep 4

Mirjam de Groot
Groep 3

Nadinja Schonewille
Groep 3

Aly Siemerink
Groep 1A/2A

Mirjam van de Wint
Groep 1A/2A

Rosalie Willemsen
Groep 1/2

Marcelle Lloyd
ondersteuner 1/2

Chantal Kemna
Stamschool de Wierde

Yvonne Arends
Directeur

Martina Windmulder
IB-er gr 5 t/m 8

Mirjam van de Wint
IB-er gr 1 t/m 4

## De Wierde

*Een wierde is een vluchtheuvel, een plek waar je je veilig kunt voelen. Wij willen kinderen een veilige plek geven om zich te kunnen ontwikkelen. Waar plaats is voor optimale ontwikkeling van elk talent.*

### De stichting Viadere

Onze school behoort tot de Stichting Viadere. De nieuwe naam is samengesteld uit het Latijnse 'videre' voor 'zien' en 'via' voor 'de weg' of 'de reis'. Het staat symbool voor de aandacht die de medewerkers op onze scholen hebben voor de ontwikkeling (de 'reis') die de leerling doormaakt op de basisschool. In het kort is onze boodschap met deze naam:
'Jij hebt onze aandacht!'

De stichting bestaat uit 16 basisscholen, waarvan 15 in Almelo en 1 in Wierden.
In totaal zijn ruim 4100 leerlingen en ongeveer 500 medewerkers verbonden aan Viadere.
Viadere staat voor een ruime verzameling van basisscholen die elk hun eigen identiteit behouden.
De Stichting is een dynamische organisatie, die niet voorbij gaat aan de maatschappelijke ontwikkelingen en behoeften. Dit betekent dat de Stichting als een paraplu boven de organisatie hangt. De Stichting heeft een Raad van Toezicht. De R.v.T. controleert en adviseert de bestuurder en heeft als zodanig geen directe contacten met de school. De bestuurder geeft samen met het stafbureau leiding aan de organisatie. De directeuren vormen samen het managementteam. De dagelijkse leiding van de school is in handen van de directeur. Algemene informatie over de stichting kunt u vinden op de website:
www./viadere.nl/

## Situering

De school bestaat uit 2 locaties, die gelegen zijn in de wijken Ossenkoppelerhoek, Beeklust (hoofdlocatie) en Rohof- Nieuwstraatkwartier (nevenlocatie).

## Schoolgrootte

Op 1 juli 2023 telde de school 148 leerlingen, verdeeld over 9 groepen.
Er is 1 directielid, 2 IB ers en 14 groepsleerkrachten.

## Het schoolgebouw

De school bestaat uit 2 permanente gebouwen.
In de hoofdlocatie zijn er naast de hal en de toiletten:
- 6 groepslokalen
- 1 speellokaal
- 1 personeelskamer
- 1 directiekamer
- 2 ruimtes voor interne begeleiding en tutoring

De gymzaal bevindt zich aan de Willem de Clercqstraat.

In de nevenlocatie zijn er naast de hal en de toiletten:
- 7 groepslokalen
- 1 speellokaal
- 1 handvaardigheidlokaal
- 2 ruimtes voor interne begeleiding en tutoring
- 1 personeelskamer
- 1 directiekamer.

De gymzaal bevindt zich achter de school.

# De keuze voor Protestants Christelijk Onderwijs

De Wierde is een school voor Protestants Christelijk Onderwijs voor kinderen in de leeftijd van vier tot twaalf jaar. De school valt onder de stichting Protestants Christelijk Onderwijs Noord-Twente.
Deze stichting heeft ten doel de oprichting en instandhouding van één of meer scholen voor protestants christelijk basisonderwijs in gemeenten waar scholen van de stichting zijn gevestigd. Als uitgangspunt gebruikt de stichting de Bijbel en de visie van de protestantse kerken.
De stichting Viadere wil vanuit de statutaire grondslag:

- de individuele school centraal stellen
- weet hebben van de achtergronden van de scholen
- weten wat er in de scholen speelt
- de scholen de mogelijkheid bieden haar te leren kennen
- bij de scholen actief belangstelling wekken voor het werk van de stichting
- ongeacht de achtergronden toegang verschaffen tot gelijke ontwikkelingsmogelijkheden
- de scholen en het personeel kansen bieden zich te ontwikkelen
- de toetsing aangaan met de scholen omtrent kwaliteit
- de kwaliteit van de scholen voortdurend verbeteren
- onderwijs bieden volgens de laatste en/of beste onderwijsontwikkelingen

De stichting gaat er hierbij van uit dat:

- een veilig en positief onderling klimaat de basis zijn voor de omgang tussen stichting en scholen
- intrinsieke motivatie de motor is voor de schoolontwikkeling
- scholen elkaar voor de ontwikkeling nodig hebben, omdat zij leren door samenwerking
- de scholen de zelfstandigheid van het kind bevorderen
- samenwerking in de breedste zin van het woord zinvol is

## De visie van onze school

Elk kind brengt acht jaar lang en vijf dagen per week vele uren op school door. Dat vraagt om een prettige en leerzame schooltijd.
We streven er naar dat, wanneer kinderen in groep 8 onze school verlaten, ze het volgende bereikt hebben:

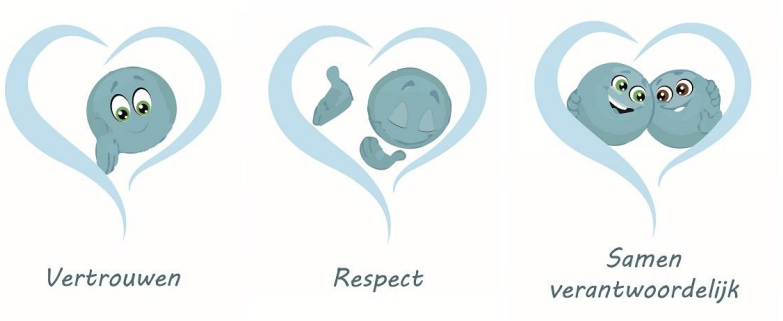
- zich vaardigheden hebben eigen gemaakt op het gebied van taal, lezen en rekenen
- zich zowel mondeling als schriftelijk goed kunnen uitdrukken
- zich de noodzakelijke kennis van de overige vakgebieden hebben eigen gemaakt
- zich op een creatieve manier kunnen uitdrukken en kunnen omgaan met creatieve uitingen van anderen
- Door de dialoog aan te gaan en een voorbeeldfunctie te zijn bereiden wij kinderen voor op de maatschappij en bieden wij de leerlingen een stevig fundament als medeburger
- en kunnen omgaan met emoties van zichzelf en van anderen

Met de onderwijsinhouden, die we onze leerlingen aanbieden, geven we ze de mogelijkheid om bovenstaande doelen te bereiken. De doelen worden verder uitgewerkt in de wettelijk voorgeschreven kerndoelen, die een onderdeel zijn van het schoolplan. De doelen bereiken we met moderne methodes en door gebruik te maken van moderne leer- en hulpmiddelen.
We vinden dat kinderen met verschillende capaciteiten en interesses zich moeten thuis voelen op De Wierde.

## Wat maakt onze school zo bijzonder?

De bijbel en het christendom hebben door de eeuwen heen vele sporen achtergelaten in onze cultuur en maatschappij. We merken dat in bijv. kunst, taalgebruik, wetgeving. muziek, feestdagen en het onderwijssysteem. Begrippen als rechtvaardigheid, milieubeheer, naastenliefde en verantwoordelijkheid worden aan de hand van de verhalen uit de bijbel behandeld en uitgediept.
We praten, vertellen, luisteren, tekenen, zingen, doen toneelstukjes e.d. passend bij de verhalen.

**B6-4ALL**
Daarnaast hechten wij op onze school sterk aan normen en waarden. Als school hebben wij de 3 kernwaarden: **vertrouwen, respect en samen verantwoordelijk** centraal staan. Deze kernwaarden zijn pijlers van onze school samenleving. Zowel voor de leerlingen, ouders en verzorgers als voor onze leerkrachten, directie en onderwijsondersteunend personeel.




De basisschool is, na het gezin, de plek waar kinderen kennis maken met de normen en waarden in onze samenleving. We zien het dan ook als een belangrijke taak uw kind te leren omgaan met de medemens, het dier, de natuur, het milieu in de ruimste zin van het woord.
Om een en ander goed te stroomlijnen hebben we een aantal gedragsverwachtingen opgesteld. Onze gedragsverwachtingen worden gekoppeld aan de 3 kernwaarden en aangeleerd, geoefend en beloond door middel van gezamenlijke lesjes. Dit doen we via het principe B6-4ALL (basics for all)

**Brede buurt**
Ten opzichte van andere culturen willen we de kinderen leren om iedereen te accepteren en te respecteren zoals hij of zij is. Binnen de groep trachten we zo goed mogelijk in te spelen op gewoontes en gebruiken binnen een andere cultuur.
Onze school is meer dan alleen een gebouw waar onderwijs wordt gegeven, hoewel dat het belangrijkste aspect is. De school is onderdeel van de buurt, de gemeente, de samenleving. Daarin is een grote diversiteit aan activiteiten te bespeuren. Deelname daaraan vraagt altijd om het maken van keuzes. In het kader van de BBO, Brede Buurt Ontwikkeling, nemen we deel aan allerlei activiteiten.

### Onderwijs en kwaliteit

In het kader van kwaliteitsbewaking, moet ook onze school een prestatie leveren, die voldoet aan de door de overheid vastgestelde normering. Wij hebben voor de komende jaren een onderwijsbeleid uitgezet, dat past bij de visie van de school en is gericht op de voortdurende bewaking en verbetering van de kwaliteit. Wij hebben dit ook vastgelegd in ons schoolplan.

### De missie van onze school

Het team van basisschool De Wierde geeft haar missie t.a.v. het bovenstaande als volgt weer:

- We willen kinderen veiligheid, rust en regelmaat bieden.
- We willen kinderen voorbereiden op hun plaats en taak in de samenleving
- we willen een school, waarin het kind kan spelen en werken en waarin het op allerlei manieren de mogelijkheid heeft de wereld te verkennen
- We willen ons voortdurend bezig houden met de verbetering van de kwaliteit van ons onderwijs, adaptief onderwijs
- We willen dat naast de kinderen ook de ouders, verzorgers zich betrokken weten bij de school
- We willen ook dat het onderwijsgevend personeel met veel plezier en in een goede omgeving, hun werk kunnen doen, waardoor het rendement wordt verhoogd.

## De keuze voor De Wierde

In het licht van bovenstaande visie en missie wordt aan onderstaande aspecten vorm gegeven binnen onze school.
Binnen De Wierde

- Staan aandacht en liefde voor het kind centraal
- Wordt door individuele aandacht en respect zorg gedragen voor optimale ontplooiing van elk kind (onderwijs op maat) in een sfeer van veiligheid en geborgenheid
- Worden moderne werkvormen en methodes gehanteerd, die bovenstaande ondersteunen
- Wordt gewerkt met een professioneel team, gedragen door een goed personeelsbeleid en deskundigheidsbevordering
- Wordt aan leerlingen uit verschillende culturen onderwijs gegeven
- Worden ouders bij het schoolgebeuren betrokken
- Wordt uw kind met een professioneel leerlingvolgsysteem in zijn of haar ontwikkeling gevolgd
- Komen de kinderen in aanraking met moderne vormen van informatieverwerking en communicatietechnologie, middels een geavanceerd ICT-netwerk.

# De organisatie van de school

## Groepen

De school werkt in jaargroepen.
De jaargroepen zijn verdeeld over:
Onderbouw: Groepen 1, 2, 3, 4
Bovenbouw : Groepen 5, 6, 7, 8

Afhankelijk van de grootte van een groep en het beschikbare aantal onderwijsgevenden kunnen er combinatiegroepen worden gevormd. Het aantal kinderen per groep zal dit schooljaar variëren tussen de 15 en 25 leerlingen.
De groepen 1 en 2 kunnen bij de start kleiner zijn.
Elke leerkracht verzorgt de vakken zoals deze zijn omschreven in het schoolplan.
Voor een goede zorg voor de leerlingen kunnen wij de intern begeleiders inzetten voor de onderbouw en de bovenbouw en zetten we voor de begeleiding van de kleutergroepen een tutor.
De lessen voor kleutergym worden gegeven in het speellokaal en de gymlessen voor de overige groepen worden gegeven in de gymzaal of buiten op het plein. Alle groepen krijgen 1 keer per week gym van een vakleerkracht en 1 keer per week van de eigen leerkracht.

## De samenstelling van het team

De school wordt geleid door de directie, bestaande uit de directeur. De directeur heeft de algemene leiding. De directeur wordt ondersteund door de IB`ers en werken veel in overleg. Daarnaast wordt de directeur ondersteund bij de algemene taken.
Elke groepsleerkracht heeft de leiding over de eigen groep.
Wanneer er sprake is van een gedeelde groepstaak (deeltijdbaan), berust de verantwoordelijkheid bij beide leerkrachten. We noemen dit een duobaan. De leerlingbegeleiding wordt gecoördineerd door de interne begeleider of tutor.

***Groepsindeling:***

**De Wierde hoofdlocatie**

| Groep | leerkracht |
|---|---|
| 1/2. | Rosalie Willemsen<br>Nadinja Schonewille |
| 3. | Nadinja Schonewille<br>Mirjam de Groot |
| 4. | Lucien Simons<br>Hilde Pezy |
| 5. | Christa van Benthem<br>Marjon Kerkdijk |

**De Wierde nevenlocatie**

| Groep | leerkracht |
|---|---|
| 1A/2A. | Aly Siemerink<br>Mirjam van de Wint |
| 6A. | Anke Willems<br>Sara Augusto Antunes |
| 7A. | Lydia Kwintenberg<br>Anke Oude Wesselink |
| 8A. | Jessica David Richard<br>Lory Achterkamp |

***Directie***
Yvonne Arends

***Interne begeleiding***
Martina Windmulder (5 t/m 8)
Mirjam van de Wint (1 t/m 4)

**ICT – coördinator**
Anke Willems
Christa van Benthem

**Stagebegeleiding**
Christa van Bentem

**Tutoring**
Aly Siemerink, Martina Windmulder, Nadinja Schonewille

# Schooltijden en vakanties

## Schooltijden

| | | | |
|---|---|---|---|
| maandag | 08.30 | - | 14.15 |
| dinsdag | 08.30 | - | 14.15 |
| woensdag | 08.30 | - | 12.30 |
| donderdag | 08.30 | - | 14.15 |
| vrijdag | 08.30 | - | 14.15 |

Alle even  weken zijn de kinderen uit groep 1 en 2 de vrijdag vrij.

De leerkrachten staan om 8.20 uur op het plein. Om 08.25 gaat de 1e bel om samen met de juf naar binnen te gaan, zodat er om 08.30 daadwerkelijk gestart kan worden.
ochtend pauze: 10.15 - 10.30
middagpauze:  12.00 - 12.30

**Schoolaanwezigheid**
**We vinden het belangrijk dat uw kind met veel plezier naar school gaat en zich veilig voelt. Een kind dat goed onderwijs volgt, heeft kansen voor de toekomst. We streven voor alle kinderen naar zoveel mogelijk onderwijstijd. Het is daarom belangrijk dat de kinderen op tijd aanwezig zijn. Leerkrachten zijn verplicht dit bij te houden. Kinderen die te laat komen worden genoteerd in Parnassys. Bij herhaling wordt dit doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar.**

Bij noodzakelijke afwezigheid graag vóór schooltijd bericht.

### schoolvakanties 2023 -2024

| | |
|---|---|
| **Herfstvakantie**<br>23 oktober t/m 27 oktober | **Meivakantie**<br>29 april t/m 10 mei |
| **Kerstvakantie**<br>25 december t/m 05 januari | **Pinksteren**<br>20 mei |
| **Voorjaarsvakantie**<br>19 februari t/m 23 maart | **Laatste schooldag**<br>donderdag 18 juli 2023 |
| **Pasen**<br>29 maart t/m 1 april | **Zomervakantie**<br>22  juli  t/m 29 augustus |

NB. Andere data staan vermeld in de kalender, die u bij de schoolgids ontvangt en tevens wordt hiervan melding gemaakt in de donderdagkrant, in de agenda van Parro en op de website.
Voor de laatste update raden wij u aan de kalender op de website of Parro te raadplegen.

# De kwaliteit van ons onderwijs

We geven vanaf de start van de basisschool gericht, uitdagend en thematisch onderwijs aan de leerlingen. We proberen door systematische observaties en registraties in groep 1 en 2 problemen bij leerlingen vroegtijdig op te sporen om zo m.b.v. specifieke programma's een passend aanbod te creëren. We zullen ons als team blijven oriënteren op de nieuwste inzichten en eventueel de kwaliteit van ons activiteitenaanbod aan het jonge kind aanpassen. Om te kunnen inspelen op verschillen leggen we regelmatig de vorderingen van leerlingen vast en proberen op basis daarvan passende maatregelen te nemen in overleg met ouders.

Op onze school hechten we eraan dat de leerlingen goed geoefend worden in de basisvakken taal, lezen, schrijven en rekenen -wiskunde. Beheersing van die basisvaardigheden is een hoofddoel.
Daarnaast oriënteren we de leerlingen op mens en wereld door lessen in aardrijkskunde, geschiedenis, samenleving, burgerschapsvorming, techniek, milieu, gezond en redzaam gedrag en natuur. Tevens proberen we de kinderen kunstzinnig te vormen door de aanbieding van vakken als tekenen, handvaardigheid,dans,drama en muziek. Voor de lichamelijke opvoeding hebben we de beschikking over een modern ingericht speellokaal binnen elke locatie en een gymnastieklokaal, ingericht naar de huidige eisen.

We merken dat de verschillen tussen de leerlingen binnen de groepen steeds groter worden. Niet langer kunnen we de groepen als homogeen beschouwen. We streven ernaar de leerlingen een aanbod te doen dat bij hun individuele behoeften aansluit.
De methodes zijn of worden zó gekozen dat we recht kunnen doen aan:

- een systematische manier van werken
- een stapsgewijze opbouw met tussentoetsen
- directe instructie en zelfstandig werken
- differentiatie in basisstof, herhalings- en verrijkingsstof
- voldoende remediërende en aanvullende middelen.
- interactief computer ondersteunend onderwijs.

Onze instructie is erop gericht dat elk kind de ondersteuning krijgt die bij hem past. Voor de klassikale instructie gebruiken wij het EDI (expliciet directe instructie) model. Dit heeft als basis dat er korte, directe instructie wordt gegeven, waarbij elk kind actief betrokken wordt. In dit model wordt er uitgegaan van directe controle van begrip, waardoor moeilijkheden al in een beginstadium kunnen worden opgemerkt. Hier kan dan direct de instructie op worden aangepast. Het proces staat centraal waardoor kinderen verplicht worden om na te denken over de te gebruiken oplossingsstrategieën. Naast de klassikale directe instructie, waarbij de leerlingen ook zelf uitgedaagd worden oplossingsstrategieën te bedenken, hanteren we een vorm van zelfstandig werken, die de leerkracht de mogelijkheid biedt leerlingen individueel of in kleine groepjes te helpen (adaptief onderwijs).

We proberen in alles de leerlingen het gevoel te geven dat ze iets kunnen door een pedagogisch klimaat te scheppen waarin naast rust en regelmaat ook onderlinge relaties en zelfontplooiing belangrijk zijn. Hierbij staan onze kernwaarden ‘vertrouwen’, ‘respect’ en ‘samen verantwoordelijk’ centraal.
In de keuze van hulpmiddelen en leermaterialen sluiten we aan bij de interesse van de leerlingen. Tevens beschikken de leerlingen van groep 3 t/m 8 over een eigen chromebook.
We evalueren ons onderwijs regelmatig door het houden van leerling- en/of groepsbesprekingen. Tevens evalueren we jaarlijks ons onderwijs op schoolniveau in een plenaire vergaderingen naar aanleiding van observaties, en de resultaten van de diverse toetsen ook worden de en met behulp van de kwaliteitskaarten WMK-PO hierin meegenomen.
Om de twee jaar houden we een enquête onder de ouders en een aparte enquête onder de kinderen. We spreken dan over een tevredenheidsonderzoek. Naar aanleiding van de resultaten van de enquête kunnen er bijstellingen plaatsvinden.
Daarnaast werken wij als team in professionele leergemeenschappen, zogenoemde PLG’s. In deze PLG’s werken leerkrachten met elkaar samen om de kwaliteit van een bepaald vakgebied in kaart te brengen, ontwikkelen en te borgen. De ontwikkelingen hierin worden besproken in plenaire teamvergaderingen. Zo is elke leerkracht aangesloten bij een PLG waar hij/zij kennis van en interesse in heeft. Op deze manier gebruiken we onze aanwezige expertise optimaal binnen het team.

## Scholing van het team

In dit schooljaar zullen we verder gaan met aandacht voor:

- B6-4All. Dit is een programma waarmee we het gedrag op school positief willen beïnvloeden
- Interactieve effectieve directe Instructie (EDI)
- Specialisatie in Rekenen, Taal en Gedrag.
- Upgrade Computer ondersteunend onderwijs en ICT
- Verdere digitalisering communicatie, rapportage en administratie d.m.v. ParnasSys en Parro
- begrijpend lezen in de vorm van thematisch werken (Focus op begrip)
- procesgerichte feedback en feedforward
- de 12 bouwstenen van effectieve didactiek
- cursus school schrijven voor motiverend en effectief leesonderwijs
- burgerschap
- training vlaggensysteem, stimuleert gezond seksueel gedrag en terugdringen van seksueel grensoverschrijdend gedrag.
- Process Communication Model (PCM); PCM geeft de leerkracht handvatten om af te stemmen op elke leerling en een helder onderscheid te maken tussen wie ze zijn en wat ze aan gedrag laten zien.
- Meer- en hoogbegaafdheid

In het meerjarenbeleidsplan geven we aan welke methodes in de komende jaren zullen worden vernieuwd en/of vervangen.
De implementatie hiervan vereist een goede scholing en begeleiding.

## Onderwijs aan het jonge kind

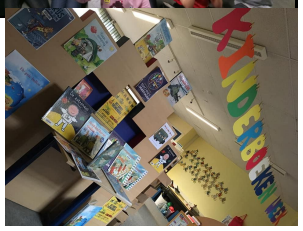
Het onderwijs in de groepen 1 en 2 is erop gericht de leerlingen de gelegenheid te geven zich te ontwikkelen in onderstaande
ontwikkelingsgebieden:

- Sociale en emotionele ontwikkeling
  * spel
  * sociale vaardigheden
- Motorische ontwikkeling
  * grove motoriek
  * fijne motoriek
- Zintuiglijke ontwikkeling
  * visuele waarneming
  * auditieve waarneming
  * tastwaarneming
- Ruimtelijke oriëntatie
- Oriëntatie op tijd
- Persoonlijkheidsontwikkeling
- Taalontwikkeling

## Het piramideproject

De ontwikkelingsgebieden komen gedurende het schooljaar in dertien projecten aan bod. In het projectboek staan allerlei activiteiten, toepassingen, ideeën, spelletjes, liedjes en natuurlijk een veelheid aan verwerkingsmogelijkheden. Er is een speciale taallijn opgenomen met activiteiten voor de woordenschatuitbreiding en in ieder projectboek staat een tutorprogramma voor individuele begeleiding. Contact met de peuterzaal vinden we erg belangrijk. Samen met de peuterzaal volgen we zo een cursorische lijn van eenvoudige naar moeilijke opdrachten die aansluiten bij groep 3. Voor al deze gebieden hebben we observatie - en registratie formulieren ontwikkeld om zo nog beter systematisch inhoud en doelstellingen van het onderwijs specifiek voor elk kind aan te geven. In de Brede Buurt School werken we samen met de HBO+ in de voor- en vroegschool waarbij het accent zal liggen op het stimuleren van ouderbetrokkenheid.

## LIST-technisch lezen



Op De Wierde werken met het technisch leesprogramma LIST, Lezen is Top. In dit programma legt men de nadruk op leesbeleving en 'leeskilometers' maken. Doel van het programma is het verhogen van het technisch leesniveau van alle kinderen door middel van datagestuurd onderwijs. Het is een zeer succesvol programma gebleken, met goede resultaten in groep 3 tot en met 8.
Jaarlijks borgen en evalueren we het LIST-project.
In het komende schooljaar zal het List-project ook weer onderdeel zijn van de klassenbezoeken.
Dit aanbod wordt aangevuld met lezen vanuit thematisch werken. Er wordt gedurende een periode van ongeveer 6 weken gewerkt vanuit een thema. Er worden dan boeken gekozen en geïntroduceerd die hierbij aansluiten. Ook zal er worden voorgelezen uit een boek binnen dit thema. Door te werken binnen een thema wordt het lezen betekenisvoller en breiden de kinderen hun woordenschat optimaal uit. Woorden komen immers bij elke thema les weer terug.

## Adaptief onderwijs

We proberen in de groepen ons onderwijs zo veel mogelijk in te richten volgens de principes van het adaptief onderwijs. Enkele principes zijn:

- De groepsleerkracht is verantwoordelijk.
- Aan alle leerlingen worden dezelfde basale verwachtingen gesteld en zij krijgen dezelfde basisleerstof (lesmaterialen) aangeboden.
- Kinderen krijgen samen met hun leeftijdgenoten onderwijs.
- Afstemming van het onderwijsaanbod. Kinderen die dat nodig hebben krijgen extra instructie. (herhalingsstof) Meer getalenteerde kinderen krijgen verdiepingsstof.
- Het onderwijs aan zwakke leerlingen is erop gericht om het onderwijs op hun niveau aan te bieden om de leerling zo ver mogelijk te laten komen binnen zijn of haar eigen kunnen.
- Er is een duidelijke visie op schoolniveau hoe om te gaan met verschillen tussen leerlingen.
- We beschikken over moderne methoden, die geschikt zijn voor adaptief onderwijs.
- We oefenen vormen van zelfstandig werken.
- Vanaf groep 6 wordt er gewerkt met een weektaak.

## Brede Buurt Ontwikkeling en IKC-actief

Brede Buurt Ontwikkeling. De inhoud daarvan is vastgesteld in overleg met de beleidsmedewerkers van de gemeente Almelo. In dat kader is er  een wijkcoördinator en een buurtsportmedewerker aangesteld.  Deze verzorgt o.a. een aantal sportactiviteiten. Regelmatig worden onder en na schooltijd op beide locaties allerlei soorten sport en spel aangeboden om het sportief bewegen te stimuleren. Naast sportieve activiteiten biedt IKC-actief ook creatieve en technische activiteiten aan. Ook aankomend schooljaar kunnen wij weer gebruik maken van IKC-actief. De inschrijving voor deze activiteiten gaat via de website www.ikc.actiefalmelo.nl is er voor elke leerling de mogelijkheid om zich door ouders in te laten schrijven voor een activiteit.

## Schakelfunctie

Van de gemeente Almelo krijgen we aanvullende faciliteiten voor potentiële schakelleerlingen. Dat zijn leerlingen met een VVE indicatie en kinderen die de peutertoetsen op een laag niveau scoren. Ook de kinderen die niet naar de peuterzaal zijn geweest en waar thuis geen Nederlands wordt gesproken komen in aanmerking voor deze faciliteiten. Op onze school worden de middelen ingezet voor uitbreiding van de tutoring.

## Leerlingenraad

**“Samen zijn we sterker!**
**Ook jouw mening telt”**

Met een leerlingenraad bevorderen we de betrokkenheid van leerlingen bij onze school. Maar we bereiken er in feite meer mee, namelijk Actief Burgerschap. Actief Burgerschap is het nemen van verantwoordelijkheid voor zaken die in het algemene belang zijn. Maar ook het bewustzijn dat je daarbij niet uitsluitend voor jezelf spreekt, maar dat je namens anderen spreekt en handelt. Met een leerlingenraad laten we kinderen omgaan met dit principe en leren we ze om hiermee om te gaan. Door de leerlingenraad kunnen leerlingen samen actief participeren en meedenken over schoolse zaken.
Een leerlingenraad past uitstekend bij de kernwaarden van de Wierde: “Vertrouwen, Samen verantwoordelijk en Respect”.

Leerlingen worden hiermee zelfverantwoordelijke burgers, die op deze wijze actief kunnen deelnemen aan het verbeteren van de school.

Waarom een leerlingenraad?
Het is belangrijk dat er op school open kan worden gepraat over ideeën en knelpunten. Als de inbreng van de leerlingen serieus wordt genomen, zal dat het welbevinden en het functioneren van de leerlingen en van de school bevorderen.
De samenhang met Actief Burgerschap in de school komt in een leerlingenraad duidelijk naar voren. De leerlingen leren zich uitdrukken en bekwamen in samenwerken, overleggen, onderhandelen, vertegenwoordigen en beïnvloeden. Sociale vaardigheden worden in de praktijk geoefend.
Een actieve leerlingenraad zal zich niet uitsluitend bezighouden met buitenschoolse activiteiten. De leerlingen moeten worden geprikkeld om ook hun mening te geven over de school als leergemeenschap.

Hoe werkt de leerlingenraad op onze school?
Een leerlingenraad is een groep van enthousiaste vertegenwoordigers van de school, die zich inzet voor een goede en prettige gang van zaken op de school. Het gaat om leerlingen uit de verschillende groepen. Het is belangrijk dat de school luistert naar wat leeft onder de leerlingen. De leerlingenraad praat daarom regelmatig met een (of meer) vertegenwoordiger(s) van de school over onderwerpen die voor allen van belang zijn.
De leerlingenraad komt vooral met praktische plannen en voorstellen. De voorzitter(directie) van de leerlingenraad bespreekt deze met het team. We kijken altijd of het praktisch uitvoerbaar is, zowel financieel als wat regelgeving betreft. Mochten er problemen zijn, dan wordt de leerlingenraad zelf geacht daar oplossingen voor aan te dragen. De leerlingen leren op die manier om realistische voorstellen te maken. En natuurlijk voorstellen die draagvlak hebben, want dat is waar het in een democratisch stelsel om gaat.

Wat kan er op de agenda van de leerlingenraad staan?
Thema’s voor de leerlingenraad kunnen bijv. zijn:
praten over (de aanpassing van) schoolregels en er iets mee doen
een schoolfeest (Sinterklaas, Kerstmis, eindfeest) mee organiseren, de sfeer op school bespreken en verbeteren,
de tevredenheid over (veranderingen in) de manier van lesgeven bespreken,
praten over speeltoestellen en speelplaatsgebruik,
initiatief nemen voor een actie in het kader van Actief Burgerschap, bijvoorbeeld een actie voor het milieu in en rond de school opzetten.

# Vakgebieden en methodes

## Godsdienstige Vorming

Startpunt voor de groepen 1 t/m 2
Kind op Maandag voor de groepen 3 t/m 8

## Aanvankelijk Lezen

Veilig leren lezen

## Voortgezet technisch lezen

Lezen Is Top

## Begrijpend lezen

Nieuwsbegrip
Focus op begrip→ thematisch werken

## Schrijven

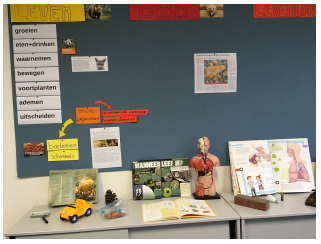
Pennenstreken

## Rekenen/Wiskunde

De Wereld in Getallen gr. 3 en 4
Snappet Wereld in Getallen vanaf midden groep 4

## Nederlandse Taal

Taal in Beeld
Taal in Beeld Woordenschat
Spelling in Beeld
Deze methodes via Snappet vanaf groep 6



## Geschiedenis

Blink wereld → Eigentijds

## Aardrijkskunde

Blink wereld → Grenzeloos

## Natuuroriëntatie/kunst en techniek

Blink wereld → Binnenstebuiten
jaarplan techniek

## Muziek

Groove me / 123 zing

## Tekenen

procesgerichte didactiek

## Handvaardigheid

procesgerichte didactiek

## Cultuureducatie

Vermelding in KEPA-map

## Spel en beweging

Spel en beweging voor de basisschool/ inbreng vakleerkracht

## Engelse Taal

Groove Me

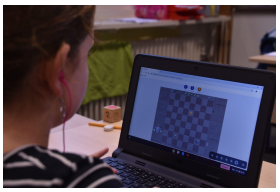
## Sociale redzaamheid

VVN verkeersmethode en examen

## Sociaal – emotionele ontwikkeling

B6-4All een veilige basis voor iedereen

## Informatica



In alle groepen wordt gebruik gemaakt van chromebooks
Het netwerk is onderdeel van de Rolf Groep.
De volgende programma's zijn o.a. geïnstalleerd:

- VLL- Kimversie
- Taal in Beeld woordenschat
- Taal in Beeld spelling
- Snappet
- Blink wereld
- Digitale toetsen van o.a. De Wereld in Getallen en Taal In Beeld
- google online omgeving

Tijdens de verschillende periode van thuiswerken hebben we veel gebruik gemaakt van onze online software. Hierdoor konden de kinderen op afstand hun werk nog maken. Voor ouders maakten we daarbij gebruik van informatie flyers voor elke groep. Op deze manier heeft onze informaticastructuur er voor gezorgd dat online werken vrijwel vlekkeloos verliep.
Er wordt gewerkt aan een doorgaande lijn van aanbod van de 21e eeuwse vaardigheden.

## Geestelijke stromingen

In groep 7 en 8 wordt naast de godsdienstige vorming ook aandacht besteed aan de andere wereldgodsdiensten d.m.v. onder andere kringgesprekken en spreekbeurten.

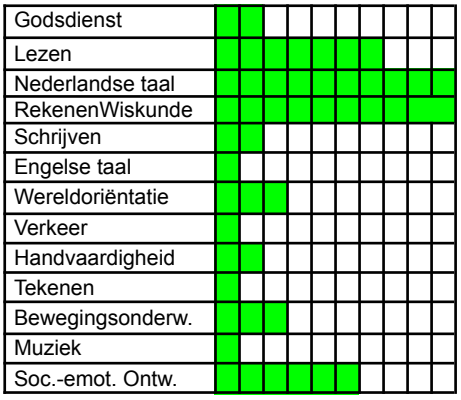
## Burgerschapsvorming/sociale integratie

Burgerschapsvorming begint bij ons met het gebruik van B6-4ALL. Door middel van de kernwaarden Respect - Vertrouwen - Samen verantwoordelijk creëren wij gedragsverwachtingen die passen bij de maatschappelijke waarden en normen.
In veel van de door ons gebruikte methoden bevinden zich diverse elementen van burgerschapsvorming, naast de concrete vorming door onder andere de leerlingenraad gebruiken wij ook veel thematisch materiaal, zoals de Anne Frank Krant, Kidsweek, SamSam en informatieve websites bij actief burgerschap en sociale integratie. We springen in op actualiteiten die zich voordoen in onder andere het jeugdjournaal. Daarnaast wordt er gericht gekeken naar de burgerschaps thema's die ons vanuit de overheid worden aangereikt. Passend bij deze thema's wordt verschillend materiaal gebruikt. Hierbij wordt ook gebruik gemaakt van externe instanties/bedrijven die ons hierbij in de vorm van gastlessen ondersteunen.
In elke groep komen jaarlijks 3 vaste thema's aan bod die worden bijgehouden en uitgewerkt voor in het leerlingportfolio.

# Lesurentabel

In de volgende tabel wordt globaal de gemiddelde tijdsbesteding per vak per week weergegeven.

| vakken | 1 blokje =1/2 uur |
|---|---|




# De zorg voor de kinderen

## Aanmelding / Toelating

De kennismaking met nieuwe ouders wordt verzorgd door de directie of Intern begeleiders. Er wordt een voorgesprek gehouden met daarna een rondleiding door de school.
Ook is er dan aandacht voor de digitale schoolgids. Ouders zijn wettelijk verplicht geen relevante informatie bij de aanmelding te verzwijgen. Als uit het contact met de peuterzaal blijkt dat een kind de Nederlandse taal onvoldoende of niet beheerst, of dat er sprake is van andere belemmeringen in zijn of haar ontwikkeling, kan een kind doorverwezen worden.
Wanneer het kind 4 jaar is, wordt het in aanwezigheid van de ouder(s) ingeschreven. Tevens wordt een vragenformulier ter invulling meegegeven. Dit formulier gaat over de ontwikkeling van uw kind in de eerste 4 levensjaren. Het burgerservicenummer moet worden geregistreerd. Ook dient een kopie van de zorgpas of paspoort te worden ingeleverd.
De kinderen, die 4 jaar worden, kunnen van te voren vijf keer op “visite” komen (vijf keer een dagdeel). Ze leren de groep dan alvast een beetje kennen. De uitnodiging wordt via de school verzonden.

## Het volgen van de ontwikkeling

Om een kind tot optimale ontplooiing te laten komen, is het van groot belang de ontwikkeling van elk kind afzonderlijk zo goed mogelijk te volgen, zodat problemen vroegtijdig gesignaleerd kunnen worden.
Naast de correctie van gemaakt werk, het geven van proefwerken (vooral in de hogere groepen) wordt er systematisch vanaf groep 1 d.m.v. observaties en het afnemen van observatie-instrumenten voor diverse vakken gericht gekeken hoe de ontwikkeling van uw kind op elk leergebied verloopt.
Er wordt getoetst op en gekeken naar de volgende terreinen:

- Toets voor de sensomotoriek
- CPS-toetsen
- DIA toetsen
- Drie Minuten Toets voor lezen
- AVI-leestoets
- Methode afhankelijke toetsen

De resultaten van de toetsen worden via de computer in het leerlingvolgsysteem ingebracht. Daarmee hebben we inzicht in de individuele vorderingen, maar ook in de vorderingen op groeps - en schoolniveau.
Tijdens vooraf vastgestelde periodes worden de kinderen van groep 1 en 2 geobserveerd om een zo compleet mogelijk beeld van hun ontwikkeling te krijgen.
De toets- en observatiegegevens worden door de intern begeleider met de leerkracht besproken.
De kinderen die op een bepaald gebied onder of boven het gemiddelde scoren worden speciaal besproken. In groep 7 wordt elk jaar de ADIT toets afgenomen. Deze toets test de verbale en non-verbale intelligentie , maar geeft ook een richtlijn voor het voorlopige VO advies.

Eind groep 7 worden de toetsresultaten besproken in het rapportgesprek en hier wordt het voorlopige advies van het vervolgonderwijs ook besproken.
In groep 8 wordt de DIA niveautoets afgenomen. Alle leerlingen nemen na het advies deel aan de DIA eindtoets of niveautoets. De uitslag van deze toets geeft recht tot het herzien van het gegeven advies.

## Communicatie t.a.v. ontwikkeling

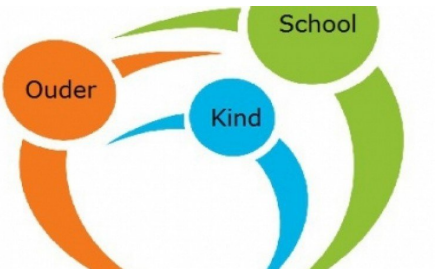
Wij hechten veel waarde aan een open en effectieve communicatie met ouders. Wij zien een goede communicatie tussen ouder, kind en leerkracht als een basis voor een goede ontwikkeling van het kind, waarin wij elkaar kunnen versterken. De Wierde beschikt over een doorgaande gesprekslijn voor het voeren van deze (driehoeks)gesprekken. De voorkomende gespreksvormen zijn:

- belronde
- Kennismakingsgesprek
- Spreekuur
- Rapportgesprekken

De data van alle gesprekken worden aan het begin van het schooljaar vermeld in de schoolkalender en zal te vinden zijn in de agenda van Parro. Ook wordt de gesprekslijn met daarin de opgenomen data aan het begin van elk schooljaar met ouders gedeeld.

### Belronde

Aan het begin van elk schooljaar worden ouders in de tweede week kort gebeld door één van de groepsleerkrachten. Het gaat hier puur en alleen om de eerste kennismaking met u als ouder en om te kijken hoe uw kind de eerste week heeft ervaren. Het doel hiervan is direct aan het begin van het schooljaar een basis te leggen voor een open en duidelijke communicatie. In dit telefonische gesprek zal nog niet verder op eventuele andere punten worden ingegaan.




### Het kennismakingsgesprek

Het kennismakingsgesprek in Oktober is gericht op verkennen en afstemmen van de behoeften, kansen en doelen van het kind. Wij vinden het belangrijk dat het kind hier zelf ook eigenaar van is en zien het kind als mede ervaringsdeskundige in zijn of haar eigen behoeften. Daarom zijn de kinderen vanaf groep 3 aanwezig bij dit gesprek. Bij het bespreken van eventuele gevoelige zaken is er ook ruimte om het gesprek kort zonder het kind voort te zetten.
Ouders kunnen zich in de periode voorafgaand aan de gesprekken zelf inschrijven via de ouderapp Parro. Voorafgaand aan de gesprekken wordt hiervoor een uitnodiging verstuurd.
Voor groep 1 en 2 houden we een gesprek minder. In plaats daarvan komen de leerkrachten in het najaar op huisbezoek. Zij maken daarvoor van tevoren een afspraak.

### Rapporten en rapportgesprekken

Twee keer per jaar vindt de schriftelijke rapportage plaats (rapportgesprek in februari en juni/juli). Wanneer uw kind later in het jaar op school komt, dan krijgt uw kind een aangepast rapport, een instroom rapport. Het rapport is een wettig document en dient door de ouders te worden getekend. De rapporten worden meegegeven voorafgaande aan de rapportgesprekken.

De rapportgesprekken vinden voor elk kind plaats in de week na het ontvangen van het rapport. Dit gesprek heeft als doel het bespreken van de resultaten en de daarbij behorende ontwikkeling van het kind. Vanaf eind groep 7 zal hierin ook een (voorlopig) advies voor het voortgezet onderwijs worden besproken.
Vanaf groep 5 zullen de kinderen ook bij dit gesprek aanwezig zijn om mee te kijken en te denken over hun eigen ontwikkeling en verdere behoeften hiervoor.
Ouders kunnen zich in de periode voorafgaand aan de gesprekken zelf inschrijven via de ouderapp Parro. Voorafgaand aan de gesprekken wordt hiervoor een uitnodiging verstuurd.

## Spreekuur

Twee keer per jaar houden we een spreekuur. Het doel van dit gesprek is om tussentijds doelen, resultaten of afspraken te bespreken als dit nodig of wenselijk is. Dit vindt plaats op uitnodiging van de school of indien door ouders extra wordt aangegeven dat een gesprek gewenst is. Een spreekuur kan een evaluatiegesprek zijn van een begeleiding, die in gang is gezet en kan tevens gehouden worden als er een handelingsplan wordt of is gemaakt voor uw kind.

## Overgaan

De Wet op het Primair Onderwijs zegt in artikel 8 dat er een ononderbroken ontwikkelingsgang moet zijn voor de kinderen. Ook staat in de wet dat een kind in ongeveer 8 jaar de basisschool moet kunnen doorlopen. Aangezien groep 8 maar één keer per jaar doorstroomt naar het voortgezet onderwijs nl. na de zomervakantie, houdt dit in dat alleen kinderen die nà de zomervakantie op 4-jarige leeftijd aan hun schoolloopbaan zijn begonnen in precies 8 jaar de basisschool kunnen doorlopen.
De anderen doen er meestal iets langer over. De continue ontwikkeling van het kind is voor ons het uitgangspunt. Als kinderen 4 jaar zijn mogen ze naar school, als ze 5 jaar zijn moeten ze naar school (leerplicht).
Onze groepsindeling is gebaseerd op het leerstofjaarklassensysteem. In groep 2 zal mede aan de hand van de scores op de observatie-instrumenten bepaald worden of uw kind kan overgaan naar groep 3, waar de technieken van lezen, schrijven en rekenen worden aangeleerd. Ook factoren als motivatie, motoriek, zelfstandigheid, sociale vaardigheden, concentratie, taakgerichtheid en het welbevinden van het kind worden meegenomen in deze beslissing. We proberen altijd in goed overleg met de ouders deze beslissing te nemen. Aan het einde van elk schooljaar zal worden bepaald of uw kind kan overgaan naar een volgende jaargroep. Een norm hiervoor is de ontwikkelingslijn n.a.v. de periodieke DIA toetsen en de methode afhankelijke toetsen. Wanneer de resultaten hiervan niet voldoende zijn, blijft uw kind een extra jaar in de huidige groep zodat de onderwijstijd met een jaar wordt verlengt. Op deze manier krijgt uw kind een jaartje extra de mogelijkheid om zich optimaal te ontwikkelen.
Er kan daarnaast nog een ander reden zijn om voor onderwijs verlengen te gaan. In die gevallen is dan vaak wel de intellectuele ontwikkeling voldoende, maar blijft de sociaal-emotionele ontwikkeling achter.
Bij twijfel neemt de directeur de definitieve beslissing.

## Najaarskinderen

Wij vinden voor onze leerlingen een ononderbroken ontwikkelingslijn van groot belang. Kinderen blijven niet langer op grond van hun geboortedatum in de kleuterbouw. Het besluit over doorstroming van groep 2 naar groep 3 wordt gemaakt op basis van individuele ontwikkeling van kinderen. Per leerling wordt overwogen waar het kind het beste zal functioneren en waar de ontwikkeling op lange termijn het meest bij gebaat is. Om te bepalen of een kind kan doorstromen, zijn meerdere factoren van belang. Er wordt gekeken naar de scores van de toetsen en het gaat om: welbevinden van kinderen, motivatie, zelfstandigheid, taakgerichtheid, zelfvertrouwen, concentratie, sociale vaardigheden en motoriek. Het kind moet zich competent voelen.

## Ondersteuning voor kinderen, die speciale aandacht nodig hebben.

Het gaat hier om kinderen, die om de een of andere reden onder of boven het gemiddelde scoren. De volledige procedure staat beschreven in het zorgplan als onderdeel van ons schoolplan.
In het kort gaat het als volgt.
Wanneer de leerkracht na verschillende observatiemomenten ziet dat een kind problemen heeft met de leerstof, het tempo of anderszins, zal hij/zij in gesprek gaan met ouders. De ouders worden betrokken bij het handelingsplan. Ook kan de leerling worden ingebracht in de leerlingbespreking tijdens de teamvergadering en het bovenschoolse school ondersteuningsteam (SOT+). Doel van dit overleg is, dat duidelijk wordt wat het probleem is. Als advies kan worden gegeven:

- extra hulpverlening
- aangepast werk
- thuishulp
- logopedie
- fysiotherapie

- verder onderzoek
- de schoolarts
- doorverwijzing Dimence
- doorverwijzing SBO en SO

Voor de betreffende leerling wordt een handelingsplan opgesteld.
In het handelingsplan wordt beschreven op welke wijze de hulp zal worden verleend en wat voor soort hulp kan worden gegeven. De intern begeleider coördineert dit en bewaakt dit proces. De datum van evaluatie wordt vastgelegd.
Wanneer dit geen merkbare resultaten oplevert, kan de hulp worden ingeroepen via het SOT+ bijvoorbeeld de collegiaal consulent, de pedagoog - didacticus, de orthopedagoog, de psycholoog, of andere(n), al naar gelang de aard van het probleem.
Onze school kent een ondersteuningsnetwerk, het SOT+. De leden van dit netwerk vergaderen minstens 4 keer per jaar over de ontwikkeling van de zorgkinderen.
Het handelingsplan wordt met de ouders besproken en tevens door de ouders getekend.

## Vormen van extra ondersteuning

❖ *Plusklas*

Voor meerbegaafde leerlingen is er de mogelijkheid om aan te sluiten bij een plusklas binnen de stichting. Hieraan nemen kinderen deel die uitzonderlijk goed presteren. Ze moeten voldoen aan bepaalde vooropgestelde criteria:

- hoge A scores hebben op de CITO/DIA-toetsen
- ontwikkelingsvoorsprong hebben op leeftijdgenoten
- meer uitdaging nodig hebben, creatief zijn en voldoende gemotiveerd

Daarnaast wordt er in de klas een breed uitdagend aanbod aangeboden. Voor de selectie van deze leerlingen maken we o.a. tevens gebruik van de observatielijst van het SiDi-R protocol. Hierbij wordt altijd overleg gepleegd met kind, ouders, groepsleerkracht en Ib'er.
In de plusklas leren de kinderen reflecteren op hun eigen handelen en meer planmatig werken. Het doel daarbij is het beste uit zichzelf te halen.

❖ *Een eigen programma*

In sommige gevallen kan het verstandig zijn een kind binnen de groep een eigen programma voor een vak aan te bieden. Hierbij werkt het kind los van de rest op eigen niveau en naar eigen tempo een bepaald programma af. Dit geldt zowel voor kinderen die aan de bovenkant meer uitdaging nodig hebben als voor leerlingen die moeite hebben met een bepaald vakgebied.

❖ *Tutoring*

Hulp en begeleiding kunnen niet altijd door de groepsleerkracht worden gegeven, hoewel we dat zo veel mogelijk proberen. Er zijn speciaal voor deze taak vrijgestelde en opgeleide leerkrachten. In overleg met de groepsleerkracht en IB'er wordt er dan extra hulp en begeleiding gegeven aan een kind. In de groep en tijdens de extra ondersteuning wordt er voortdurend op gelet of de geboden hulp effectief is. Er wordt regelmatig getoetst of de gestelde doelen zijn bereikt.
Als er voor een langere periode ondersteuning wordt gegeven, wordt hiervoor een handelingsplan opgezet. Deze wordt u ter inzage en ondertekening aangeboden.

❖ *Motorische Ondersteuning*

Het ene kind beweegt zich gemakkelijker, losser en vrijer dan het andere kind. Voor sommige kinderen kan het "niet goed bewegen" een probleem worden.
Het kan zelfs zijn dat zij leer - en/of gedragsproblemen gaan vertonen.
Deze ondersteuning houdt dus in dat aan het kind extra hulp op het gebied van de motorische ontwikkeling moet worden gegeven. Dat kan hulp in de groep zijn, maar ook fysiotherapie of sensomotoriek.

❖ *Tutoring in groep 1 en 2*

De tutor werkt met de kinderen in groep 1 en 2, die extra begeleiding nodig hebben.
De tutor werkt op twee manieren:

- preventief, door voorbereiding van elke stap die voorafgaat aan de groepsexploratie

- kinderen die aan het eind van het project de basisbegrippen nog niet kennen krijgen remediërende hulp.

De tutor ondersteunt ook de meer getalenteerde leerlingen die extra uitdaging nodig hebben.
Er kunnen zich echter, ondanks alle extra hulp en aandacht, situaties voordoen, waarbij dat niet voldoende blijkt en er besloten moet worden tot andere oplossingen, zoals:
- verlenging van een groep (zittenblijven)
- doorverwijzing naar een school voor SBO en SO.

## Dyslexie

Ons streven is om van De Wierde een dyslexievriendelijke school te maken. Dit hebben wij verwoord in het protocol over het omgaan met lees- en spellingproblemen. Het doel van het protocol is zoveel mogelijk lees- en spellingproblemen te voorkomen dan wel te verhelpen.
We noemen een leerling dyslectisch wanneer op 3 opeenvolgende meetmomenten een E-score wordt behaald bij lezen e.o. spelling.
We gaan dan over tot intensieve begeleiding en compenserende of dispenserende maatregelen. Er wordt geen dyslexieverklaring afgegeven maar het kind wordt wel behandeld als zijnde dyslectisch.
Bij het vermoeden van dyslexie adviseren we ouders een dyslexieonderzoek voor hun kind aan te vragen bij een erkend onderzoeksbureau. Is er sprake van dyslexie, dan krijgt het kind een dyslexieverklaring en bij ernstige dyslexie volgt er een behandeling. Dit wordt vergoed door de AWBZ.

## Logopedie

De zorg voor kinderen met spraak-taalproblemen werd in voorgaande schooljaren door de school en logopediste uitgevoerd. De schoollogopedie werd bekostigd vanuit de subsidie, die de gemeente verstrekte.
Deze subsidie is komen te vervallen. Wel blijven wij de ontwikkeling goed volgen d.m.v. observatie en toetsen. Ook de inbreng van u als ouder is van groot belang. Indien er sprake is van het ontstaan van een taalachterstand zullen wij u hiervan op de hoogte stellen en tegelijkertijd het vervolgtraject met u bespreken. Het vervolgtraject kan er als volgt uitzien:
- doorverwijzen naar de logopedist
- extra ondersteuning in de groep
- doorverwijzen naar school arts
- doorverwijzen via huisarts- specialist naar particuliere logopedie (taalachterstand)
- overleg met de collegiale consulent over de inzet van een deskundige uit het SWV

## Huiswerk

Vanaf groep 6 wordt er structureel en officieel huiswerk gegeven. In de overige groepen kan huiswerk worden meegegeven als extra oefenstof.

### *Individueel huiswerk*

Hieronder verstaan we het werk dat de groepsleerkracht aan een leerling opgeeft om thuis te maken of te leren, terwijl niet de hele groep dit hoeft te doen. De meest gebruikelijke redenen zijn:
- een kind heeft moeite met een onderdeel en moet thuis extra oefenen.
- een kind is ziek geweest en heeft e.e.a. gemist

### *Groepshuiswerk*

Hieronder verstaan we het werk dat de groepsleerkracht aan de hele groep opgeeft om thuis te maken of te leren. De frequentie van het huiswerk wordt in de hogere groepen opgevoerd. Dit is ter voorbereiding op het voortgezet onderwijs.

### *Leerhuiswerk*

Vanaf groep 6 gaat er eens in de zoveel tijd ook leerhuiswerk mee naar huis. Het gaat hierbij om bijvoorbeeld een leerblad van onderwerpen die in de klas aan bod zijn geweest of om topografie. Na dit leerblad volgt altijd een toetsmoment.

## Passend Onderwijs

Passend onderwijs bestaat vanaf schooljaar 2014 – 2015. Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Met passend onderwijs kunnen zo veel mogelijk leerlingen regulier onderwijs volgen.

Vanaf 1 augustus 2014 hebben scholen een zorgplicht. Voor een leerling die extra ondersteuning nodig heeft, moet de school een passende plek zoeken. Dit kan op:
1.de eigen school, eventueel met extra ondersteuning in de klas
2.een andere reguliere school in de regio
3.het (voortgezet) speciaal onderwijs

Dit gehele gebeuren van leerlingbegeleiding in het kader van speciale zorg maakt deel uit van een groter geheel nl. Passend Onderwijs. Passend Onderwijs is een samenwerking tussen basisonderwijs en speciaal onderwijs. In de beginjaren negentig is er een proces op gang gekomen, dat er voor diende te zorgen dat er minder leerlingen naar het speciaal onderwijs zouden gaan. Er is een maximale schoolgrootte vastgesteld.
In het kader van Passend Onderwijs zal de basisschool gedwongen worden om meer kinderen op de eigen school op te vangen. Met deze maatregel wordt bereikt dat een aantal kinderen met hun vriendjes en vriendinnetjes naar dezelfde school kunnen blijven gaan. Regionaal zijn er samenwerkingsverbanden opgericht tussen meerdere besturen met hun scholen.
Een commissie beoordeelt of de school die een leerling aanmeldt voor de speciale school voor basisonderwijs gewerkt heeft volgens de procedure zoals beschreven in het zorgplan van het Samenwerkingsverband.

Onze school behoort tot het SWV (Samenwerkingsverband) 06-06.
De uitgangspunten, procedures en werkzaamheden zijn omschreven in het Schoolondersteuningsplan (SOP) Dit SOP wordt jaarlijks vastgesteld.

## Passend Onderwijs binnen Samenwerkingsverband (SWV) Twente Noord.

De Wierde is onderdeel van SWV Twente Noord. Binnen dit SWV werken alle (S)BaO-scholen van alle basisschoolbesturen en de SO-scholen cluster 3 en 4 in deze regio samen. De samenwerking vindt plaats met als doel uitvoering te geven aan de wet op Passend Onderwijs. Het SWV is georganiseerd in netwerken. Ieder netwerk heeft een eigen coördinator. Deze netwerkcoördinator is voor het netwerk een eerste aanspreekpunt namens het SWV.
Het SWV ondersteunt scholen met de inzet van specifieke expertise. Hiertoe is het E&D ingericht met schoolcoaches op het gebied van cluster 3 en 4. Dit E&D biedt begeleiding in de vorm van onderwijsarrangementen, consultatie en begeleidingsplannen.
Ook geeft het SWV toelaatbaarheidsverklaringen af voor het speciaal (basis) onderwijs [S(B)O]. Deze toelaatbaarheidsverklaringen worden voorbereid in het Schoolondersteuningsteam[1] (SOT) onder begeleiding van een trajectbegeleider van het SWV. Ouders worden bij dit overleg in het SOT als overlegpartner betrokken.
Indien ouders en/of school het niet eens zijn met een beslissing over de toelaatbaarheid tot het S(B)O, dan kan een bezwaar ingediend worden bij de adviescommissie van het SWV. Over de bereikbaarheid van deze commissie en de bezwaarprocedure is informatie te vinden op de website van het Samenwerkingsverband. Op deze website is ook andere informatie over passend onderwijs en het SWV te vinden.

Contactinformatie van het SWV:

Website: www.swv-twentenoord.nl Mail: info@swv-twentenoord.nl

Pieter Verbrugh, directeur SWV Twente Noord
*Tel.: 0546-745790*

[1] Zie verder bij onderdeel 5.

## Het Schoolondersteuningsprofiel.

Hieronder beschrijft De Wierde haar Schoolondersteuningsprofiel. Andere documenten[2] waar informatie te vinden is over de ondersteuningsstructuur zijn:
Het Schoolondersteuningsprofiel (SOP).
De notitie "Basisondersteuning" van SWV Twente Noord
Het "Ondersteuningsplan 2018-2022" van SWV Twente Noord

1. De missie:

De missie van De Wierde sluit aan bij die van het SWV Twente Noord. De Wierde biedt passend basisonderwijs. Onderwijs en de begeleiding van kinderen wordt zo normaal, zo dichtbij mogelijk georganiseerd. De school stemt hierbij af met SWV Twente Noord.
De missie van het SWV is leerlingen kwalitatief goed passend onderwijs te bieden. Dit het liefst op een school, die zo thuisnabij en zo regulier als mogelijk is.

2. De visie:

De Wierde maakt dit mogelijk door:

- De basisondersteuning en kwaliteitszorg volgens de eisen van de inspectie toe te passen;
- De uitgangspunten volgens Handelingsgericht Werken (HGW) in de praktijk te brengen;
- De ondersteuning door het SWV tijdig in te schakelen om voor leerlingen een passend onderwijsarrangement mogelijk te maken.

3. Ambitie passend onderwijs:

Het schoolteam werkt samen met deskundigen in en om de school, zodat zoveel mogelijk leerlingen thuisnabij passend onderwijs kunnen volgen. In het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) beschrijft de school waar de grenzen van de mogelijkheden van ons schoolteam liggen.
Het team beschikt over gespecialiseerde leerkrachten en extra ondersteuningsmogelijkheden. Te weten:
Gedragsspecialisten (2), Rekenspecialist (2). Leesspecialisten (2)
Hierdoor zijn de leerkrachten goed voorbereid om onderwijs- en opvoedproblemen te op te lossen.

4. Ondersteuningsstructuur:

De school wordt op verzoek ondersteund vanuit het SWV via de inzet van een Expertise en Dienstenteam (E&D). Dit team bestaat uit schoolcoaches met kennis over begeleidingsoplossingen. Via het schoolbestuur is de inzet mogelijk van een orthopedagoog.
De school heeft een schoolondersteuningsteam (SOT). Dit SOT houdt volgens een vaste planning groeps- en leerlingbesprekingen. Deze groeps- en leerlingbesprekingen vinden plaats volgens de zogenaamde HGW en werkwijze. Binnen deze werkwijze staat planmatig en doelgericht werken voorop. Vragen rondom leerlingen worden besproken op basis van hun ondersteuningsbehoefte. Leerlingbesprekingen verlopen volgens planning maar kunnen ook op afroep plaats vinden. Dit als snel en direct gehandeld moet worden. Bij het SOT overleg kunnen zowel deskundigen uit de school, het bestuur als het SWV aansluiten. Ook is het mogelijk dat ondersteuners uit de gemeentelijke jeugdzorg aansluiten, zoals de maatschappelijk werker, schoolverpleegkundige, schoolarts, leerplichtambtenaar of wijkagent. De school maakt hierdoor effectief gebruik van nuttige en noodzakelijke adviezen van externe partners. Over een SOT+ overleg worden ouders altijd geïnformeerd. Ouders worden altijd betrokken bij besprekingen en besluiten over hun kind.
Het is mogelijk dat ondanks inzet van extra ondersteuners het verwachte doel niet wordt bereikt. De ondersteuningsstructuur van het eigen bestuur of SWV is dan vaak ingezet ten behoeve van de leerling. Een groeiformulier[3] geeft aan welke acties al dan niet met succes reeds zijn ingezet. Er is echter nog geen zicht op een blijvende oplossing. Hierdoor zijn andere acties nodig om voor de leerling passend onderwijs te kunnen organiseren. De intern begeleider (IB-er) neemt in zo'n situatie contact op met het SWV om ondersteuning van een trajectbegeleider te vragen. Samen bereiden de IB-er en de trajectbegeleider overleg of vervolgstappen voor. In ieder geval worden de ouders en de leraren betrokken bij het overleg. Via het HIA traject(handelingsgericht integraal arrangeren) zoekt de trajectbegeleider samen naar oplossingen binnen de eigen of een andere basisschool. Het overleg

[2] Deze documenten liggen op de school ter inzage.
[3] Het groeiformulier verzamelt alle informatie over een leerling op een planmatige manier, zodat afspraken en evaluaties goed zijn te volgen.

kan echter ook tot een advies leiden, waarbij een toelaatbaarheid tot het speciaal (basis)onderwijs aan de orde is.

5. Basisprofiel van De Wierde:

De Wierde biedt basisondersteuning volgens afspraken over de ondersteuningsmogelijkheden zoals in Twente Noord zijn vastgelegd. De school heeft in het SOP aangegeven hoe de stand van zaken is t.a.v. deze afspraken.
De Wierde heeft haar onderwijs zo ingericht dat

- vroegtijdig leer-, opgroei- en opvoedproblemen worden gesignaleerd;
- een veilig (sociaal) schoolklimaat voor alle leerlingen geboden wordt;
- er een aanbod is voor leerlingen met dyslexie of dyscalculie;
- er een aanbod is voor leerlingen met meer of minder dan gemiddelde intelligentie;
- er een aanpak is, gericht op het voorkomen van gedragsproblemen.

De Wierde werkt met duidelijke afspraken om sociaal emotionele problematiek en gedragsproblemen te voorkomen. De school ontwikkelt een pedagogische aanpak waarin leerlingen met ontwikkelingsproblemen, zoals ADHD en autisme goed gedijen.
De Wierde staat open voor een gesprek met ouders over de opvang van leerlingen met meer ingewikkelde of intensieve ondersteuningsvragen. In het SOP heeft de school aangegeven bij welke specifieke ondersteuningsvragen het schoolteam zich meer of minder ervaren vindt.
De ondersteuningsmogelijkheden van de school kunnen begrensd worden door verschillende oorzaken. Als de begeleiding van een leerling te ingewikkeld is, kan voor de school een grens bereikt worden. De volgende redenen kunnen grenzen van de school bepalen:

- Veiligheid van medeleerlingen en leerkracht;
- Mate van zelfredzaamheid;
- Mate van fysieke en/of medische verzorging[4];
- Kwaliteit en kwantiteit van het onderwijs dat mogelijk is;
- Benodigde materiële ondersteuning van hulpmiddelen.

6. Aanmeldingsprocedure.

Bij aanmeldingen van kinderen, die voor het eerst naar de basisschool gaan, is de zorgplicht van kracht. De Wierde zal samen met de ouders onderzoeken of in het geval van specifieke ondersteuningsbehoeften, de school de aangemelde leerling voldoende onderwijs kan bieden. Leerlingen binnen de basisondersteuning worden geplaatst op de school van aanmelding, mits aan andere plaatsingsvoorwaarden[5] is voldaan. Indien nodig bespreekt het SOT de ondersteuningsbehoeften. Het E&D van het SWV en ook andere deskundigen kunnen hierbij adviseren en ondersteunen. Kan de school onvoldoende tegemoet komen aan de ondersteuningsbehoeften, dan is het schoolbestuur verantwoordelijk een plek te vinden binnen het eigen bestuur of in samenwerking met het SWV binnen een andere BaO- of S(B)O-school. In het laatste geval zal de school de hulp van een trajectbegeleider van het SWV inroepen

## Naar het voortgezet onderwijs

De naam ‘eindtoets’ wijzigt naar ‘doorstroomtoets’. De doorstroomtoets wordt op een vroeger moment in het schooljaar afgenomen. In 2024 wordt de toets in de eerste helft van maart afgenomen. Er zit dus minder tijd tussen het geven van het schooladvies en het afnemen van de toets. Het schooladvies wordt afgegeven voordat de doorstroomtoets wordt afgenomen. Op de Wierde zetten we de DIA in. De DIA-doorstroomtoets geeft een advies t.a.v. de voortgezette opleiding. Als we onze DIA score vergelijken met scholen met dezelfde leerlingenpopulatie als onze school, scoren we iets boven of rond het gemiddelde. De gecorrigeerde DIA-scores van de laatste jaren zijn:

2021 → 359,4
2022 → 366
2023 → 362

[4] De school beschikt over een protocol voor medische handelingen.

[5] Zie de plaatsingsprocedure van het schoolbestuur.

Vóór afname van deze DIA toets heeft de leerkracht al een advies gegeven. Dit advies is gebaseerd op voorgaande toetsen uit het leerlingvolgsysteem en de leerhouding van de leerling.
Daarnaast geven de ouders zelf hun wens te kennen over de schoolkeuze. Het schooladvies wordt voor afname van de DIA toets al doorgegeven aan de VO school. Mocht deze toets hoger uitvallen dan het gegeven advies, dan bestaat er een mogelijkheid om het advies naar boven bij te stellen.
Met de toelatingscommissie wordt de definitieve schoolkeuze bepaald. Dit gebeurt meestal in de maand mei. Eventuele aanpassingen n.a.v. de DIA toets worden hierin meegenomen.
We proberen een advies te geven dat recht doet aan de mogelijkheden van uw kind en om tot een zo goed mogelijke ontplooiing te komen.

Vanuit het voortgezet onderwijs wordt er op een aantal manieren informatie gegeven over de te volgen opleiding:
- via schoolkrant en/of infoblad
- open huis
- schoolbezoek

## Schoolverlaters

In het schooljaar 2022 – 2023 hadden we 12 schoolverlaters. Zij stroomden door naar de volgende scholen: Scholengemeenschap Het Noordik, Erasmus, Pius X college, De Passie en Zone college(TOM-traject)

De afgelopen jaren zijn de leerlingen als volgt geplaatst:

| | 2023 | 2022 | 2021 | 2020 |
|---|---|---|---|---|
| VMBO -b | 0 % | 6% | | 5% |
| VMBO - bk | 8 % | 22% | 21% | 22% |
| VMBO - KGT | 8 % | 11% | 21% | 28% |
| MAVO/HAVO | 42 % | 11% | 26% | 5% |
| HAVO/VWO/G<br>waarvan Gymn. | 33 %<br>16 % | 50%<br>0% | 32%<br>10% | 34%<br>5% |

## Kwaliteitsonderzoek

Dit onderzoek wordt van rijkswege door de inspectie van het basisonderwijs uitgevoerd. De school wordt in het kader van kwaliteitscontrole op meerdere onderdelen doorgelicht.
De resultaten van het onderzoek zijn te vinden op internet onder:
www.owinsp.nl
In het laatste periodiek kwaliteitsonderzoek, gehouden in maart 2020, scoorde de school op alle onderdelen goed.
Er werden zelfs geen specifieke verbeterpunten aangetroffen.
In het VVE-onderzoek (onderwijs in de groepen 1 en 2) van 2011 scoorde de Wierde goed en op enkele onderdelen zeer goed.
De volgende onderdelen zijn beoordeeld:
- kwaliteitszorg
- toetsing
- leerstofaanbod
- leertijd
- onderwijsleerproces
- schoolklimaat
- zorg en begeleiding
- opbrengsten

In april 2022 is het laatste thema onderzoek van de inspectie geweest over de leskwaliteit van De Wierde.

Naast bovengenoemd kwaliteitsonderzoek hanteren we ook onze eigen kwaliteitsbepaling met behulp van zgn. kwaliteitskaarten. Evaluatie vindt regelmatig plaats volgens een vastgesteld 4 jarig rooster waardoor alle onderdelen stelselmatig aan de orde komen. In mei 2023 heeft een bestuurlijk audit plaatsgevonden.

## Relatie school en omgeving

In ons samenwerkingsverband wordt nauw samengewerkt met:

- andere scholen van de Stichting voor Viadere
- andere scholen buiten de Stichting
- orthopedagogen
- Sportbedrijf Almelo
- peuterspeelzalen
- schoolartsendienst, JGZ
- Stichting SCOOP
- PABO (opleidingsscholen)
- ROC
- Dimence/Karakter
- wijkteam politie
- maatschappelijk werk
- BBS/IKC
- andere instanties

## Huiselijk geweld-kindermishandeling

Elk mishandeld kind is er een te veel. In de wet op de Jeugdzorg is de definitie van kindermishandeling vastgelegd:
“Elke vorm van voor een minderjarige bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard, die de ouders of andere personen de minderjarige actief of passief opdringen, waardoor ernstige schade wordt of dreigt te worden berokkend”. Ook verwaarlozing behoort tot deze definitie. De gevolgen kunnen zeer ingrijpend zijn.
Op school hebben we beleid ontwikkeld(protocol) omtrent de wijze van handelen wanneer op iets of iemand een verdenking rust. Meestal zal het probleem in een gesprek kunnen worden opgelost. In andere situaties kan externe hulp worden ingeroepen of aangifte worden gedaan bij het Veilig Thuis Twente (Advies en Meldpunt Kindermishandeling). Elke medewerker van een onderwijsinstelling is wettelijk verplicht bij signalen en/of vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling een meldcode te volgen volgens een vastgesteld  stappenplan. In bepaalde situaties zijn wij als school dus verplicht om melding te maken bij veilig thuis.

# MZR / GMR

De letters MZR staan voor
Medezeggenschapsraad. Aan elke school dient een MZR te zijn verbonden. De MZR vormt de schakel tussen school en bestuur en heeft een belangrijke functie ten aanzien van de besluitvorming binnen school. Te denken valt aan zaken als: schoolgids, allerlei protocollen, groepsindeling, bewaking sollicitatieprocedure, verandering van schoolconcept, vakantierooster enz. In sommige situaties is er sprake van adviesrecht en in andere van instemmingsrecht.
De leden van de Medezeggenschapsraad bestaan voor de helft uit vertegenwoordigers van de ouders en voor de helft uit leden van het personeel.
De directeur is geen lid, maar heeft een adviserende functie.
e-mail: mr@dewierde.nl
De GMR. als overkoepelend orgaan, functioneert rechtstreeks onder het bestuur en houdt zich voornamelijk bezig met bovenschoolse zaken. Afhankelijk van het onderwerp heeft de GMR advies - of instemmingsrecht op zaken als:

- Bestuursformatieplan
- Schoolondersteuningsplan
- Jaarrekening en Begroting etc.

**Geleding ouders:**
Gerrieke de Groot
Elif Dusuktas
Liset Lucassen

**Geleding personeel:**
Rosalie Willemsen
Aly Siemerink
Marjon Veltink

# De Ouders

## Ouderraad

Aan basisschool De Wierde is tevens de ouderraad (OR) verbonden. In de ouderraad hebben vertegenwoordigers van de ouders zitting. De financiële middelen worden verkregen uit de ouderbijdragen. De ouderraad werkt volgens het reglement ouderraden. Voor de duidelijkheid willen we vermelden dat we de leden van de ouderraad vragen hun taken te vervullen in overeenstemming met grondslag en doelstelling van de Stichting Viadere. De OR verleent haar hulp bij vele activiteiten zoals: Sinterklaas, kerstviering, sportwedstrijden, paasfeest, pinksteren, speldag, kleine werkzaamheden.

Ook kan de ouderraad gevraagd of ongevraagd de mzr. adviseren. De ouderraad is het aanspreekpunt voor de ouders. De OR vergadert 6 keer per jaar. De statuten en het huishoudelijk reglement liggen ter inzage op school.
De OR doet, indien nodig, verslag van haar werkzaamheden via de donderdagkrant. Uw medeleven en inzet worden zeer op prijs gesteld. De vergaderingen van de ouderraad zijn openbaar.

Leden ouderraad:
Caner Bektas (penningmeester)
Manuela Wind
Niymet Durakli
Sandra Hessing
Anneke Groothedde-Moes
Cate Baris
Erwin Mulder

## Ouderbijdrage

Aan het begin van een nieuw schooljaar wordt van de ouders/ verzorgers de ouderbijdrage gevraagd. De ouderbijdrage heeft een vrijwillig karakter, maar als we deze gelden niet krijgen kunnen we de extra activiteiten voor de leerlingen niet bekostigen. Het niet betalen van de ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van deelname aan de activiteiten.
De bijdrage kan contant of per bank/giro worden betaald.

Deze activiteiten zijn o.a.

- sinterklaasfeest
- kerstfeest
- paasfeest
- pinksterfeest
- traktaties tijdens feestelijkheden
- fietspuzzeltocht

De bijdrage is € 20,00 per kind. Voor kinderen, die na 1 januari van het desbetreffende jaar op school komen, betaalt u € 10,00
NL72INGB0000.092.6529 t.n.v. ouderraad De Wierde.
De school krijgt geen bijdragen uit sponsoring

## *Ouderhulp*

Het is van groot belang dat u nauw betrokken bent bij het wel en wee van uw kind op school.
Kinderen voelen zich beter thuis op school als hun ouders een goed contact hebben met de school.
Als u weet wat er dagelijks met de kinderen wordt gedaan, kunt u er thuis over praten en er rekening mee houden.
Lang niet alle ouders hebben de tijd om zich intensief met school bezig te houden.
Toch zijn er verschillende manieren om betrokken te kunnen zijn bij school, bijv.

- - handvaardigheid
- - biebouder
- - ouderraad
- - medezeggenschapsraad

Vraag gerust wat uw deelname zou kunnen zijn.

# School en ouder

## Informatie school en huis.

De school streeft naar een goed contact met de ouders om de ontwikkelingen op een breed terrein optimaal te kunnen volgen en doorgeven. Daartoe gebruiken we de volgende manieren en middelen:

- **Informatieavond.** We geven aan het begin van elk schooljaar voorlichting over de leerstof, toetsen enz. in het komende schooljaar. Tevens is dit het eerste moment om kennis te maken met de nieuwe leerkracht(en) van uw kind(eren). Wij verwachten dat ouders hierbij aanwezig zijn.
- **Schoolgids.** Vanaf het begin van elk schooljaar kunt u de schoolgids van de school inzien en/of downloaden vanaf de website www.dewierde.nl
- **Parro.** Sinds het schooljaar 2018-2019 gebruiken wij de Parro app om ouders op de hoogte te houden van wat er op school gebeurt en speelt. Hierop publiceren de leerkrachten alle benodigde informatie. Ook uitnodigingen voor oudergesprekken gaan via Parro.
- **Donderdagkrant.** Elke twee weken ontvangt u via Parro de donderdagkrant met de voor de komende weken relevante informatie. Deze Donderdagkrant is ook op de bovengenoemde site terug te vinden.
- **Huisbezoek** In de kleuterperiode vindt er op afspraak een huisbezoek plaats.
- **Oudergesprekken** op school: kennismakingsgesprek, spreekuur en rapportgesprekken.
- **www.dewierde.nl**
  Op onze site kunt u veel informatie over onze school vinden. Het plaatsen van foto's, waarop ook uw kind in beeld kan zijn gebracht, is alleen mogelijk als de ouders akkoord gaan en dat bevestigen met hun handtekening op het inschrijfformulier.

## Contacten gescheiden ouders

Wanneer ouders gescheiden leven of gaan scheiden, kan het voor ons(de school) moeilijk zijn om te bepalen welke positie wij moeten innemen bij het verstrekken van informatie. De wet biedt ons hierin een duidelijke richtlijn. Wij zijn als school verplicht om beide ouders te informeren. Dus ook de ouder, die niet met het ouderlijk gezag is belast, heeft recht op informatie. Alleen in geval van zwaarwegende argumenten kan daarvan worden afgeweken. De wet schrijft niet voor welke informatie gegeven moet worden. Daarvoor geldt ons schoolbeleid. Vanwege onze neutrale positie hebben we ervoor gekozen beide ouders op gelijke wijze te informeren.
Het adres, van de niet met het ouderlijk gezag belaste ouder, zal voor zover mogelijk in onze administratie worden opgenomen. Dat betekent dat ook die ouder op de hoogte kan worden gesteld van schoolgids, donderdagkrant, rapportavonden e.d. Als dit niet is toegestaan (bijv. via een gerechtelijke uitspraak) moet hiervan een schriftelijk bewijs worden overlegd aan de directie.
De wens tot informatie dient de betreffende ouder wel zelf aan de school te melden evenals het emailadres, anders gaat de informatie naar één adres. Voor schoolgids, Donderdagkrant en data contactavonden kan men rechtstreeks onze website raadplegen. De ouder kan vervolgens op eigen initiatief een afspraak plannen met de leerkracht.

## Thema-ochtend(en)

Tijdens koffieochtenden worden er opvoedkundige thema's besproken door Avedan. Ook worden er VVE ochtenden georganiseerd voor ouders.

## Enquête

Voor de voortdurende ontwikkeling van de school vinden we het belangrijk om te weten hoe de ouders over de school denken. Daartoe houden we elke 2 jaar een aantal digitale enquêtes. De resultaten daarvan worden teruggekoppeld naar de ouders en zijn medebepalend voor de verdere ontwikkeling van het beleid. Daarnaast houden we onder de leerlingen een zgn. tevredenheidsonderzoek, ook digitaal. Dit onderzoek wordt elk jaar afgenomen en kan eveneens beleidsbepalend zijn.

## Schoolverzuim

Als uw kind door ziekte of anderszins de school moet verzuimen, dan dient dit voor schooltijd gemeld te worden. Als u verzuim door wilt geven voor dezelfde dag dan graag telefonisch doorgeven. De telefoonnummers staan in deze gids. Als u dit vergeet of nalaat, wordt er door school naar huis gebeld. Uw kind kan immers onderweg naar school iets overkomen zijn.

Moet u met uw kind onder schooltijd een bezoek aan een huisarts of specialist brengen, dan kan dat gemeld worden bij de eigen leerkracht. Indien mogelijk moet u het bezoek buiten de schooluren regelen. Dat geldt zeker voor de tandarts.

## Ongeoorloofd verzuim

Als school zijn wij wettelijk verplicht om ongeoorloofd verzuim te melden bij de leerplicht. Dit wordt gedaan met de achterliggende gedachten ‘vroegtijdig signaleren voorkomt erger’. Om dit verzuim in kaart te brengen maken wij gebruik van de regionale verzuimkaart Twente. Deze kaart voorziet ons van een leidraad voor het melden van wettelijk verzuim. Onder het wettelijk verzuim valt onder andere:

- Relatief verzuim → Bij verzuim van 16 uur van de lestijd gedurende een aaneengesloten periode van 4 weken.
- Luxe verzuim → Vrije uren/dagen zonder toestemming van directeur of leerplichtambtenaar.
- Te laat komen → meer dan 10x te laat komen
- Ziekte → Meer dan 3 ziekmeldingen in 3 maanden

Als school zullen wij hierover altijd met u in contact zijn en u vroegtijdig wijzen op eventuele acties.

## Leerplicht

Vanaf de 1ste van de nieuwe maand, volgend op de maand waarin het kind de leeftijd van 5 jaar heeft bereikt, begint de leerplicht.
De wet op het Primair Onderwijs kent voor 5-jarigen een uitzonderingsregeling.
Deze regeling houdt in dat een kleuter nog 5 uur per week thuis mag blijven (wel kennis geven aan de directeur) en nog eens 5 uur per week na toestemming van de directeur. In totaal kan er zo dus, indien noodzakelijk, 10 uur **per week** worden afgeweken van de leerplichtregel.

## Bijzonder verlof

Voor het aanvragen van verlof moet u zich tot de directie richten. U kunt dit verlof aanvragen door een verlofbrief in te vullen. Deze kunt u op school opvragen. De volgende omstandigheden komen in aanmerking voor bijzonder verlof:

- verhuizing
- Een huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de derde graad
- Ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten t/m de derde graad
- Overlijden van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad
- Viering van een huwelijksjubileum (12,5-, 25-, 40-, 50- en 60 jarig) van ouders/verzorgers of grootouders
- Viering van een (25-, 40- en 50-jarig) ambtsjubileum van ouders/verzorgers of grootouders

## Verlof bij religieuze verplichtingen

Wanneer je kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging bestaat er recht op verlof. Denk hierbij aan het Chinees of Joods Nieuwjaar, het Hindoestaans Holifeest en het Islamitisch Offerfeest en Suikerfeest. Omdat het een recht is hoef je dit verlof niet aan te vragen. Een mondelinge mededeling volstaat. In principe krijgt je kind hier een dag verlof voor.

Let op: voor culturele bijeenkomsten of festiviteiten bestaat geen recht op verlof.

## Regels voor vakantie buiten de vastgestelde data

De richtlijnen voor het geven van verlof aan leerlingen buiten de schoolvakanties om, worden regelmatig aangescherpt.
In principe wordt geen extra verlof toegestaan. Het kan evenwel gebeuren, dat u buiten de schoolvakanties om, verlof moet vragen voor uw kind(eren) bijvoorbeeld omdat u:

- seizoensgebonden werk heeft, bijvoorbeeld in de fruitteelt of horeca;
- met piekdrukte te maken krijgt tijdens schoolvakanties;
- als zelfstandige een groot deel van uw inkomen mist als u tijdens de schoolvakanties weg bent.

Een verzoek hiertoe moet minimaal 2 maanden van te voren, schriftelijk, bij de directeur worden.
Rijksoverheid meldt hierover het volgende:
*U vraagt toestemming bij de directeur van de school. Dit moet 8 weken of eerder voordat u op vakantie gaat. De directeur mag uw kind vrij geven voor maximaal 10 dagen. Dit mag 1 keer in een schooljaar. Langer op vakantie gaan buiten de schoolvakanties mag niet van de wet.*

*De directeur beslist of uw kind buiten schoolvakanties op vakantie mag. Bent u het niet eens met de beslissing? Dan kunt u dit schriftelijk aan de directeur melden.*

***Bewijzen dat u niet tijdens schoolvakantie op vakantie kunt***
*Kunt u geen enkele schoolvakantie 2 weken achter elkaar op vakantie? En komt dit door uw werk? Dan moet u dit kunnen bewijzen:*

- *Als ondernemer moet u kunnen aantonen dat u een groot deel van uw inkomsten mist als u tijdens schoolvakanties op vakantie gaat. Dit heet ook wel een 'onoverkomelijk bedrijfseconomisch risico'.*
- *Als werknemer kunt u, als u seizoenswerk doet, bijvoorbeeld een verklaring van uw werkgever overleggen.*

***Voorwaarden vakantie buiten de schoolvakanties***
*Uw kind krijgt alleen vrij om op vakantie te gaan als:*

- *dit niet in de eerste 2 weken na de zomervakantie is;*
- *u door uw werk niet op vakantie kunt tijdens schoolvakanties;*
- *u dit schooljaar nog niet buiten de schoolvakanties op vakantie bent geweest;*
- *u niet 2 weken achter elkaar op vakantie kunt met uw gezin. In geen enkele schoolvakantie.*

Formulieren hiervoor zijn bij de directie verkrijgbaar.
Er wordt geen verlof gegeven voor: bezoek aan sportwedstrijden, wintersportvakantie, een aangeboden lang weekend, eerder op vakantie gaan, enz.
Elk geconstateerd geval van ongeoorloofd verzuim wordt verplicht automatisch gemeld bij de leerplichtambtenaar en kan tot vervolging leiden.
Neemt u in ieder geval altijd tijdig contact op met de directie, als u om welke reden dan ook langdurig verlof moet hebben voor uw kind(eren).

## Toelating

Een leerling is volgens de Wet op het Primair Onderwijs op de school toelaatbaar vanaf de leeftijd van 4 jaar. Voordat een kleuter vier jaar wordt en naar de basisschool kan, mag het kind, in overleg met de schoolleiding, gedurende vijf middagen als "gast" op de school worden toegelaten.
Deze vijf middagen hoeven niet aaneengesloten te zijn. Op deze manier kan de aankomende leerling enigszins aan de school wennen.

De aanmelding van kinderen kan dagelijks plaatsvinden.
Via de afdeling onderwijs van de gemeente Almelo krijgen alle ouders met een kind dat de leeftijd van 4 jaar bereikt in het komende schooljaar, bericht voor aanmelding. Die aanmelding vindt meestal plaats in de maand maart, voorafgaande aan het bereiken van de 4-jarige leeftijd.
Voorafgaand aan de definitieve inschrijving wordt door de school relevante informatie ingewonnen (meestal is dat via de peuterspeelzaal) om daarmee te bepalen of plaatsing op De Wierde de juiste keuze is.
Ouders, verzorgers zijn verplicht bij aanmelding de juiste en volledige informatie te geven.
Onvolledige of onjuiste informatie zal leiden tot verwijdering.

## Veranderen van school

Het veranderen van school is alleen mogelijk door verhuizing of verwijzing naar een andere schoolsoort. Wanneer ouders tijdens een lopend schooljaar van school willen veranderen om een andere reden dan hiervoor genoemd, is daarvoor altijd de toestemming van de Stichting Viadere nodig.
Tevens moet de ontvangende school hiermee akkoord gaan.
Tussen de besturen van de scholen is schriftelijk overeengekomen, dat niet zonder meer, tussentijds leerlingen kunnen worden overgeplaatst.
Bij uitschrijving naar een andere basisschool ontvangen de ouders een onderwijskundig rapport voor de ontvangende school.

## Verwijdering

In geval van verwijdering gelden de volgende regels:

- De ouders worden gehoord over het voornemen tot verwijdering.
- Gemotiveerd schriftelijk besluit waarbij wordt gewezen op de mogelijkheid om bezwaar in te dienen.
- Ouders/verzorgers kunnen binnen zes weken bezwaarschrift indienen.
- Het bevoegd gezag  is verplicht om de ouders te horen over het bezwaarschrift.
- Het bevoegd gezag moet binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift beslissen.
- Definitieve verwijdering vindt plaats nadat een andere basisschool of een speciale school voor basisonderwijs bereid is gevonden de leerling toe te laten.

Wanneer het bevoegd gezag aantoonbaar, gedurende acht weken, zonder succes heeft gezocht naar een school waarnaar verwezen kan worden, kan toch nog tot definitieve verwijdering worden overgegaan.

## Verzekeringen

Het bestuur van de Viadere heeft een collectieve verzekering afgesloten. De verzekering dekt de aansprakelijkheid van het schoolbestuur, de leerkrachten, de leerlingen, stagiaires, vrijwilligers, invalkrachten en al degenen die aan schoolse dan wel buiten-schoolse en andere met de school verband houdende activiteiten deelnemen.
De schooldekking wordt door de verzekeringsmaatschappij als volgt omschreven.
Deze verzekering biedt uitsluitend dekking voor ongevallen de verzekerde overkomen:

**1**.tijdens verblijf in schoolgebouwen of op de daarbij behorende terreinen gedurende de officiële schooluren, alsmede tijdens het gaan van huis naar school en omgekeerd langs de normaliter kortste weg gedurende ten hoogste een uur vóór en een uur ná schooltijd, waaronder begrepen het dienst doen als "klaar-over" (verkeersbrigadier);

**2**.tijdens het verblijf op sportvelden, tijdens de deelname aan schoolsportwedstrijden, in gymnastieklokalen, zwembaden, ouderavonden enz., alsmede op schoolfeestjes, alles indien in schoolverband en onder toezicht
**3**.tijdens schoolreizen, in vakantieverblijven, tijdens excursies en uitstapjes in schoolverband, zowel in Nederland als daarbuiten, mits en zolang de leerlingen onder toezicht staan van de leraren of de daartoe door de directie van de school aangewezen leiders en/of leidsters. Voor het voertuig en de gevolgschade is de school niet aansprakelijk, alleen voor de letselschade aan het kind en de begeleider. Het spreekt vanzelf dat wij niet toestaan dat kinderen in een onverzekerde auto worden meegenomen of door bestuurders zonder rijbevoegdheid.

## Parkeren

Het parkeren bij De Wierde H. veroorzaakt soms onveilige situaties. Aan één zijde van de Suze Robertsonlaan geldt een parkeerverbod. Dat geldt ook voor het trottoir. **U wordt dringend verzocht daar geen auto's te parkeren.** De kinderen houden dan vrij uitzicht bij het oversteken. De straten rondom de hoofdlocatie liggen in een zgn. 30 km-zone. Fietsen en scooters kunt u plaatsen op het plein in het blauwe vak.
Ook bij De Wierde N. staan de auto's vaak te dicht bij de oversteekplaats. **We verzoeken u afstand te houden voor een veilige oversteek en niet te parkeren voor de uitgang van de school en de oprit van de buren**.

## Geven voor anderen

Eén keer per jaar kiezen we een project om financieel te ondersteunen. Het project wordt gekozen door de ouderraad en het personeel. Het geld wordt verzameld door middel van een sponsorloop die de kinderen lopen.
Daarnaast doen wij elk jaar met Kerst mee met de actie boodschappenmand. Hierbij zamelen we voedsel in voor de voedselbank in Almelo.

## Persoonsgegevens

Bij de school zijn tal van gegevens bekend van uw kind. De laatste vernieuwing is de registratie van het sofinummer /burgerservicenummer of onderwijsnummer van uw kind. Voor de school is dit een wettelijke verplichting. Deze gegevens vallen onder de werking van de “Wet bescherming persoonsgegevens”. Bij de inschrijving van uw kind hebt u te kennen gegeven, dat u deze gegevens aan de school beschikbaar stelt voor het gebruik van wettelijke doeleinden en het goed volgen van de vorderingen en ontwikkeling van uw kind. Na vertrek van de leerling dienen gegevens minimaal vijf jaar bewaard te worden ter controle voor inspectie en rijksaccountant.
Door de toenemende vraag aan scholen om zich meer en meer op professionele wijze te presenteren en ouders te informeren, maakt de school op haar website en in andere publicaties gebruik van beeldmateriaal. Het gaat hier om beeldmateriaal dat binnen of buiten het gebouw van de school, hetzij tijdens de lessen of buiten de lessen, hetzij onder schooltijd of buiten schooltijd is vervaardigd van individuele leerlingen, groepjes of groepen leerlingen. Voor het gebruik van dit beeldmateriaal hebt u toestemming gegeven door ondertekening van een verklaring of het inschrijfformulier. Natuurlijk heeft u ten allen tijde de mogelijkheid om deze verklaring in te trekken. Dit kan middels een schriftelijke mededeling aan de directeur. Ook krijgt u elk schooljaar de kans om uw privacy voorkeuren aan te passen.

## Internetgebruik

Om ervoor te zorgen dat we op school gebruik kunnen blijven maken van internet, moeten we voorkomen dat er misbruik van gemaakt wordt. Daartoe hebben we een protocol gemaakt, dat zichtbaar is opgehangen bij de computers. Zolang iedereen volgens de regels werkt, is er niets aan de hand. Gaat het fout dan volgen er maatregelen: tijdelijke ontzegging tot het gebruik van internet en email.
Daarnaast zullen vormen van misbruik gemeld worden aan de betreffende ouders.

## Klachtenregeling

Heeft u een klacht over het onderwijs?
Er kunnen op school altijd dingen gebeuren, waarmee u problemen hebt. Het kan gaan over de invulling van het onderwijs, het contact tussen leerling en leerkracht, de zienswijze t.a.v. de identiteit, de informatie vanuit de school, ruzies en/of pesterijen van kinderen onderling, de vorderingen van uw kind, enz.
Het ligt voor de hand dat u eerst uw klacht bespreekt met de groepsleerkracht. Daarnaast hebben we een vertrouwenspersonen op beide locaties: Rosalie Willemsen (hoofdlocatie) en Anke Willems (Nevenlocatie). Beide bereikbaar via het telefoonnummer van school.
Anti-pestbeleid wordt beschreven in het respectprotocol en u kunt zaken aankaarten bij de IB-er Martina Windmulder. In veel gevallen wordt dan het probleem opgelost.
Ook kunt u uw klacht kwijt bij de directie. Wij gaan er zorgvuldig en vertrouwelijk mee om.
Pas als u die procedure heeft gevolgd en er geen oplossing is gevonden, kunt u zich richten tot het bestuur van de school:
Viadere
Sluiskade Zuid Zijde 187
7607 XT Almelo
0546-544700

Wordt ook daar uw klacht niet naar tevredenheid behandeld dan kunt u zich wenden tot de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs

Postbus 394

3440 AJ Woerden

T: 070-3861697

E: info@gcbo.nl

W: www.gcbo.nl

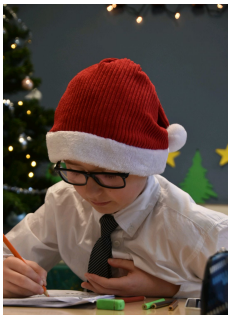
Het telefoonnummer van het (landelijk) Centraal Meldpunt Vertrouwensinspecteurs is 0900 1113111. Hier kunt u terecht met klachten over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek- en psychisch geweld en signalen inzake discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme en extremisme.

## Seksuele intimidatie

Vormen van seksuele intimidatie worden vaak lang verborgen gehouden, met alle schade van dien. U moet dit echter zo snel mogelijk melden bij de directie van de school of bij de daarvoor aangestelde vertrouwenscontactpersoon Rosalie Willemsen (WH) of Anke Willems (WN)
Personeel van de school is bij vermoeden van seksuele intimidatie verplicht om de landelijke meldprocedure te volgen.

Door de Stichting Viadere is bovenschools een onafhankelijk vertrouwenspersoon aangesteld.
In die functie werkt mevr.
Anne Overbeek
Lonnekerspoorweg 226
7523 ND Enschede
Tel: 06-30642568

# Allerlei activiteiten



## Feesten en vieringen

We vieren op school allerlei feesten. (zie kalender)

- **Sinterklaasfeest**

Sinterklaas en zijn pieten komen ieder jaar op of omstreeks 5 december de Wierde bezoeken.

- **Kerstfeest**

Dit feest vieren we samen met ouders en kinderen van groep 1 t/m 8.
Het ene jaar in De Bron en het andere jaar in het Beeklustpark.

- **Pasen en/of Pesachviering**

We vieren dit op school met de kinderen.

- **Pinksteren**

Ook dit vieren we op school met de kinderen.

- **Laatste schooldag en afscheid groep 8**

De laatste schooldag is een dag die is opgezet voor het samen gezellig afsluiten van het schooljaar. Groep 8 neemt afscheid met een gezellige avond en/of musical. De data worden doorgegeven via de donderdagkrant of via Parro.

## Schoolsport

Er wordt in Almelo een gevarieerd, afwisselend programma van toernooien aangeboden voor het basisonderwijs. De organisatie is afhankelijk van de sportverenigingen, het Sportbedrijf Almelo en natuurlijk de deelnamebereidheid van de kinderen zelf. Als er toernooien worden georganiseerd, dan zal dat zijn op de woensdagmiddag, sommige in de vakanties en/of op een avond door de week. Elk jaar wordt opnieuw bepaald aan welke toernooien we deelnemen. Dat kunnen zijn: voetbal, zwemmen, schaken, dammen, korfbal en/of schoolsportdag.

## Schoolreizen en schoolkamp

De groepen 1 t/m 7 gaan elk jaar op schoolreis. Als vervoermiddel kiezen we de bus.
Groep 8 gaat 3 dagen op schoolkamp. De mogelijkheid bestaat om vanaf het begin van het schooljaar te gaan sparen voor het schoolreisje of het schoolkamp. Het kan ook in één keer overgemaakt worden naar rekeningnummer: NL84RABO0334 8374 99 ten name van CBS De Wierde.

## Startactiviteit

Aan het begin van elk nieuw schooljaar organiseert de oudercommissie een startactiviteit voor jong en oud: b.v. een fietspuzzeltocht of een vossenjacht. Deze activiteit vindt in één van de eerste weken plaats en biedt dus de mogelijkheid om elkaar na een vakantie weer gezellig te ontmoeten.

## Lichamelijke opvoeding

Spel en gymnastiek staan dagelijks op het rooster. Alle leerlingen krijgen 2 lesuren van 45 minuten bewegingsonderwijs onder leiding van een vakleerkracht of bevoegde groepsleerkracht.
De kleuters dragen een paar gymnastiek- of balletschoentjes met een zo ruw mogelijke zool. Dit voorkomt uitglijden op de gladde vloer.
De groepen 3 t/m 8 gaan naar de gymnastiekzaal aan de Willem de Clercqstraat. De groepen 4 en 5 starten op dinsdagmorgen daarom op de Willem de Clercqstraat. Groep 3 krijgt hier op dinsdag aan het einde van de dag les. Kinderen kunnen hier dus ook worden gebracht of opgehaald. Het is niet toegestaan om op blote voeten aan de gymnastiekles deel te nemen. Voor de kinderen van groep 3 en 4 is het prettig dat de naam van het kind in de kleding en sportschoenen staat. De gymtassen gaan elke vakantie mee naar huis om daar gewassen te worden. Tot aan de herfstvakantie en na Pasen gymmen we bij goed weer ook op het plein.

### Spelen op het plein

Op de hoofdlocatie wordt er op het plein in de pauzes naast hij vrij spelen een afwisselend spellencircuit aangeboden. Op de nevenlocatie kunnen de kinderen naast vrij spelen kiezen uit sporten als voetbal, trefbal en kingen.
Het spelen op het plein is aan een aantal regels en afspraken gebonden.
Deze zijn vastgelegd per locatie. Deze regels zijn verbonden met ons B6-4ALL principe en hangen samen met onze kernwaarden. Tijdens de minilesjes van B6-4ALL worden deze ook aan de leerlingen kenbaar gemaakt en geoefend.

### Verjaardagen

Het is fijn om op school de verjaardagen van de kinderen te vieren. Dat geeft een band onder elkaar. Daarom vieren we de verjaardag van elk kind en mag het kind wat trakteren.
Bij een traktatie denken we aan één ding van fruit of iets hartigs.
Een aantal kinderen mag geen producten, waarin varkensvlees is verwerkt.

Wanneer de kinderen niet zelf de traktatie meenemen, dan kunt u deze 10 minuten vóór de aanvang van de pauze brengen of aan het begin van de dag meegeven. .
Een folder met ideeën kunt u aanvragen bij:
Voedingscentrum, Postbus 85700, 2508 CK Den Haag, tel. 070 – 3068888
www.voedingscentrum.nl

Bij verjaardagen van leerkrachten wordt meestal gevierd op een meesters en juffen dag. Deze dag wordt door de leerkrachten zelf ingepland.

### Schoolfotograaf

De schoolfotograaf komt elk jaar op school. Meestal is dit in het begin van het schooljaar. U krijgt van tevoren bericht wanneer dit is. De fotograaf maakt elk jaar een groepsfoto en een pasfoto. Wanneer mogelijk kunnen broertjes en zusjes ook met elkaar op de foto. Ook hierover krijgt u van tevoren bericht.
U bent niet verplicht om de foto's te kopen.

## Jeugdgezondheidszorg

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) wil, samen met u als ouder en de school, ervoor zorgen dat kinderen in de leeftijd van 0 tot 19 jaar een gezonde groei en ontwikkeling doormaken. Tot de leeftijd van 4 jaar heeft u met uw kind diverse keren het JGZ-team 0-4, GGD Regio Twente, op het consultatiebureau bezocht. Vanaf 4 jaar wordt de zorg voor uw kind overgedragen aan het JGZ-team 4-19 van de GGD Regio Twente. Dit team leert u kennen via de basisschool van uw kind(eren). In deze kolom leest u wat u kunt verwachten van de Jeugdgezondheidszorg in de periode dat uw kind op de basisschool zit.

### Preventieve gezondheidsonderzoeken (PGO’s)

Een belangrijk middel voor het bewaken en bevorderen van een gezonde groei, ontwikkeling en leefstijl van kinderen is het preventief gezondheidsonderzoek. Het JGZ-team 4-19 nodigt kinderen uit voor een onderzoek in groep 2 (5/6 jaar) en groep 7 (10/11 jaar) van het basisonderwijs. Het JGZ-team 4-19 bestaat uit een doktersassistente JGZ, een verpleegkundige JGZ en een arts Jeugdgezondheidszorg, allen in dienst van de GGD Regio Twente.
Tijdens de gezondheidsonderzoeken wordt onder andere aandacht besteed aan de lichamelijke gezondheid, het gedrag, de emotionele ontwikkeling, het algeheel welbevinden en het functioneren op school. Wij maken daarbij gebruik van vragenlijsten voor ouders, kinderen en school. Na afloop van het onderzoek bespreken wij, als dit van belang is voor een goed functioneren van uw kind op school, de uitkomsten van het onderzoek met de intern begeleider van de school.

## PGO groep 2

Bij het preventief gezondheidsonderzoek in groep 2 worden u en uw kind uitgenodigd voor een bezoek aan de doktersassistente JGZ en/of de arts JGZ. Vooraf wordt u gevraagd een vragenlijst in te vullen. Tijdens het bezoek controleren wij onder andere het gezichtsvermogen, het gehoor en lengte en gewicht. Verder besteden zij aandacht aan de ontwikkeling, de gezondheid, het welbevinden, de voeding, school en vrijetijdsbesteding. Indien nodig wordt er een vervolgafspraak gemaakt met de verpleegkundige JGZ of arts JGZ voor zorg op maat.

## PGO groep 7

Voorafgaand aan het preventief gezondheidsonderzoek in groep 7 komt de verpleegkundige JGZ in de groep om zich voor te stellen aan de kinderen. U krijgt als ouder/verzorger twee vragenlijsten om in te vullen. Deze kunt u in een gesloten envelop inleveren bij de leerkracht. Daarna volgt het eigenlijke onderzoek. Tijdens het onderzoek worden de vragenlijsten doorgenomen, de lengte en het gewicht gemeten en zo nodig het gezichtsvermogen en/of gehoor gecontroleerd. Uw kind hoeft zich tijdens het onderzoek niet uit te kleden. Het onderzoek in groep 7 wordt uitgevoerd zonder de aanwezigheid van ouder(s)/verzorger(s). Na het onderzoek krijgt u altijd schriftelijk, en eventueel telefonisch, bericht van de bevindingen.

## Zorg op maat

Meestal is het preventief gezondheidsonderzoek een bevestiging van de positieve ontwikkeling van uw kind. Soms kunt u na het onderzoek onvoldoende gerust gesteld zijn of is een enkel advies niet voldoende. Als blijkt dat uw kind meer zorg nodig heeft, willen wij u ook graag verder helpen. Daarbij kunt u denken aan:

**Extra contactmoment**
Naar aanleiding van de uitkomsten van het preventieve gezondheidsonderzoek, of op andere momenten als u vragen heeft, kunt u een extra onderzoek, controle of gesprek aanvragen. Bijvoorbeeld als u vragen heeft over de groei en ontwikkeling van uw kind, over het functioneren van de ogen en oren,  of over de ontwikkeling van spraak/taal of motoriek. Ook bij problemen op school of thuis kunt u contact opnemen met het JGZ-team behorend bij de school van uw kind via het algemene telefoonnummer.
De arts of verpleegkundige, van de Jeugdgezondheidszorg, GGD Regio Twente, kan u dan telefonisch adviseren, uitnodigen op een spreekuur of een bezoek aan huis brengen.

GGD Regio Twente
Teamleiders subregio Almelo, Hengelo & Enschede
Nijverheidstraat 30
7511 JM Enschede
053 – 4876930

# Overige zaken

## Zieke leerkrachten

Voor een zieke leerkracht zoeken we zo snel mogelijk vervanging. We hebben daarvoor de beschikking over een invallerslijst. Indien er onverhoopt niemand beschikbaar is, zal het geven van vrij noodzakelijk zijn.
Gelukkig hebben we dit de voorgaande jaren kunnen voorkomen. We doen dit alleen volgens de regels van het protocol “Vervanging bij ziekte”. Wanneer opvang thuis absoluut niet mogelijk is, zal de school de opvang regelen.

## Lesuitval

Bij ziekte van een leerkracht hanteren we de volgende procedure:

1. We benaderen z.s.m. een invalleerkracht.
2. Indien er geen invalkracht meer beschikbaar is hergroeperen we de leerlingen op de eerste dag.

## Leerkrachten in deeltijd

Aangezien het wettelijk mogelijk is om in deeltijd een functie te vervullen, is het goed mogelijk dat er meerdere leerkrachten voor dezelfde groep staan. Twee leerkrachten minimaal hebben dan een weektaak. Door compensatieverlof of andere verlofmogelijkheden, kan ook een andere leerkracht voor de groep staan. We streven er naar om het aantal leerkrachten per groep zo laag mogelijk te houden om versnippering te beperken.

## Regels en afspraken

Regels en afspraken zijn er om de dagelijkse gang van zaken goed te laten verlopen. Er zijn algemene schoolregels en daarnaast nog klassenregels die beide samenhangen met de kernwaarden. Het aantal regels houden we beperkt, maar alle activiteiten zijn hiernaar te herleiden. De verschillende gedragsafspraken worden gezamenlijk ingeoefend per locatie. Bij overtreding worden er maatregelen genomen, zoals is opgenomen in het protocol van B6 -4 all. Indien noodzakelijk worden de ouders hierbij ingeschakeld.
Onze kernwaarden zijn:

- **samen verantwoordelijk**
- **respect**
- **vertouwenen**

We hebben meerdere afspraken ook vastgelegd in een protocol:
bijv: pesten, kleding, ongewenste intimiteiten, internetgebruik enz.

## Respectprotocol

Pesten wordt bij ons op school als een probleem gezien door alle betrokkenen: leerkrachten, ouders en leerlingen. Wij trachten het zo veel mogelijk te voorkomen. In de preventieve sfeer besteden we daar middels de sociaal-emotionele ontwikkeling aandacht aan. Door observatie trachten we pestgedrag te signaleren. Speciale aandacht moet er zijn voor de nieuwere vormen van pesten, via telefoon, internet en e-mail. We nemen duidelijk stelling tegen pesten en spreken dat ook middels een protocol uit. Pestgedrag kan rechtstreeks gemeld worden bij de leerkracht of via de IB-er die dan als coördinator fungeert. Indien noodzakelijk gaan we over tot gerichte aanpak: gesprek met pester(s) en gepeste(n), informatie naar ouders, inschakeling wijkagent, bureau Jeugdzorg.
In het schooljaar 2016-2017 zijn we gestart met scholing rond het programma B6-4All. Deze scholing is inmiddels afgerond, maar we blijven ons hier samen in ontwikkelen, vooral om respect gedrag te stimuleren. Kortom, we kunnen zeggen dat pesten op onze school serieus genomen wordt. Eén en ander wordt nader beschreven in ons respectprotocol. Wekelijks worden de B6-4all regels hieruit aangegeven in de donderdagkrant.

## Fietsen naar school

De parkeergelegenheid rondom beide locaties is minimaal. Het is daarom wenselijk om zo min mogelijk autoverkeer te creëren en bij voorkeur met de fiets of lopend te komen. Zo zorgen we samen voor een veilige schoolomgeving.
Ouders en kinderen stappen op de stoep van de fiets zodat ze veilig met de fiets aan de hand het plein op kunnen lopen. De fiets wordt neergezet op de aangegeven plekken.
De school is niet aansprakelijk voor schade aan of diefstal van fietsen.

## Gevonden en verloren voorwerpen

Regelmatig blijven er op school jassen, gymtassen met inhoud, handschoenen, sjaals, paraplu's e.d. achter.
We verzamelen deze voorwerpen en leggen het op de kijkavond ter inzage. Wat daarna blijft liggen, geven we mee voor een kledingactie, mits het in goede staat verkeert.

## Mobiel gebruik leerlingen

De leerlingen hebben op school geen mobiele telefoon nodig. Wanneer er voor een geldige reden naar huis moet worden gebeld kan er gebruikt worden gemaakt van de telefoon van school. U als ouder kunt ook altijd contact met ons opnemen.
Mobieltjes mogen op eigen verantwoordelijkheid mee naar school, maar op het plein of in de school niet worden gebruikt. Mocht een leerling dit wel doen dan is het mogelijk dat de leraar de mobiele telefoon inneemt. Er worden dan afspraken gemaakt over het teruggeven van de mobiele telefoon. Wij zijn niet aansprakelijk voor verlies, beschadiging of diefstal.

## Chromebook gebruik

Als school beschikken wij voor de groepen 3 t/m 8 over een eigen chromebook voor alle leerlingen. Dit zijn een soort laptops van Google die de kinderen gebruiken bij het onderwijs in de klas. Elk kind heeft een eigen genummerde chromebook. Aan het begin van het jaar in groep 3 vragen wij ouder(s) om een overeenkomst te tekenen waarin wordt afgesproken dan bij moedwillig toebrengen van schade de kosten voor u als ouders zijn. Wij gaan er vanuit dat dit niet tot nauwelijks nodig zal zijn omdat we erop vertrouwen dat de kinderen voorzichtig met hun eigen chromebook om zullen gaan. Het afgelopen jaren bleek dit ook het geval. Deze getekende overeenkomst is een voorwaarde om een eigen chromebook in gebruik te kunnen krijgen. Defecten of andere schade aan de chromebook vallen onder de verantwoordelijkheid van school.

## PABO-stage, Lio-stage

De Wierde is stageschool voor studenten van de Saxion PABO’s in Hengelo en Deventer en de onderwijs/lesassistenten opleiding van het ROC van Twente in Almelo. We werken mee aan de opleiding van onze toekomstige collega's.
De verantwoordelijkheid ligt bij de groepsleerkracht, de stagecoördinator Christa van Benthem en de PABO.

### Ongelukken op school en medicijngebruik

Mocht uw kind een ongelukje krijgen op school, dan werken we als volgt:

- Is het niet ernstig, dan behandelen we het kind zelf.
- Is het ernstiger, dan doen we onmiddellijk het meest noodzakelijke. De ouders worden gebeld met het verzoek te komen. Bent u niet bereikbaar, dan nemen wij contact op met het door u doorgegeven noodnummer. Het is dan dus ook van belang om dit nummer jaarlijks aan ons door te geven.
- Wij vragen van u als ouder ook altijd een extra noodnummer waar wij contact mee opnemen indien wij ouder(s) niet kunnen bereiken.
- Bent u wel thuis, dan kunt u alles zelf afhandelen.

Het merendeel van de leerkrachten is geschoold in bedrijfshulpverlening.
Wanneer uw kind medicijnen gebruikt of bepaalde producten niet mag gebruiken, dan verzoeken wij u ons dit schriftelijk kenbaar te maken. De school kan nooit verantwoordelijk worden gehouden voor het niet op de juiste wijze laten of doen uitvoeren van bepaalde toepassingen.
Wel verlenen we, in zoverre mogelijk, onze medewerking

### Hoofdluis

Wanneer u bij uw kind hoofdluis ontdekt dan zouden wij het graag z.s.m. willen weten. We hebben brochures in voorraad, waarin u kunt lezen hoe dit euvel bestreden moet worden. Bij de apotheek of drogist zijn middelen verkrijgbaar. Vooral in de natte, warme jaargetijden komt het veel voor.
Als de melding over hoofdluis meerdere kinderen per groep betreft, informeren we alle ouders van de groep, zodat u voorzorgsmaatregelen kunt nemen. De kinderen worden tijdens het schooljaar gemiddeld vijf keer gecontroleerd op hoofdluis. Dit gebeurt na de zomer-, herfst-, kerst-, voorjaars- en meivakantie. De controle wordt uitgevoerd door enkele ouders.
Wordt hoofdluis geconstateerd, dan krijgen de ouders meteen bericht en moet het kind eerst behandeld worden, voordat het weer naar school kan.
Het advies van de GGD is vooral goed en regelmatig kammen met een luizenkam.

## Praktische zaken voor groep 1 en 2

De schooltijden voor de kleuters staan eerder in de schoolgids al genoemd. Op woensdagmorgen is er inloopochtend op de hoofdlocatie en op maandagochtend op de nevenlocatie. Wanneer de dagen veranderen dan leest u dat op Parro. Dat begint meteen om 08.30 uur en duurt tot ± 08.45 uur. U kunt dan met uw kind samen spelletjes doen en zo te weten komen welk materiaal er gebruikt wordt.

Regelmatig worden er aansluitend opvoedadviezen gegeven door medewerkers van Avedan. De themaochtenden worden aangekondigd in de donderdagkrant.

Wilt u een pasfoto van uw kind meegeven, want die gebruiken we op het aanwezigheidsbord.
Voor de lessen kleutergymnastiek in het speellokaal heeft uw kind gymschoenen (met elastiek of klittenband, geen veters, geen gladde zolen) nodig. Graag ook de naam er in zetten.
Tassen zijn op school aanwezig.

### Fruit- en lunchpauze

Elke morgen omstreeks 10.00 uur wordt er een kleine pauze gehouden in de klas.
De kinderen kunnen dan een "tussendoortje" gebruiken, zoals: drinken en wat fruit. Elk jaar proberen we mee te doen aan het schoolfruitprogramma. We krijgen dan gedurende enkele weken 3x per week fruit om in de kleine pauze uit te delen.

Tussen de middag eten de kinderen gezellig samen in de klas hun lunchpakket.
We willen graag dat u alles meegeeft in een niet te grote tas. De tas kan 's morgens in het krat worden gelegd.
De kinderen eten 4x per week op school, vandaar hier even extra aandacht voor een gezonde lunch!

Een gezonde lunch geeft energie, zodat de kinderen optimaal hun aandacht bij de lessen kunnen houden.
Dus:
• Geef net zoveel eten en drinken mee als het kind thuis eet.
• Als dranken zijn halfvolle melk, magere yoghurtdrank en water heel geschikt.

(Geen drinkzakjes of limonade met prik!)

• Geef ook fruit mee, zoals een appel, mandarijn of druiven. Al vast klaar gemaakt en in een afsluitbaar bakje meegeven.
• Denk ook eens aan rauwkost, zoals kleine tomaatjes, worteltjes en komkommer.
• In een stevige, goed sluitende broodtrommel blijft het brood langer lekker. Een blaadje sla, tomaat of komkommer erbij doet het brood minder uitdrogen en is ook nog eens gezond.

Bederfelijke waar mag in de koelkast worden gezet.

## Brengen en halen van kleuters

De kleuters kunnen in de klas gebracht worden gedurende de inlooptijd. De kleuterjuffen staan ‘s morgens op het plein waar u altijd een mededeling of een afspraak kunt maken met de leerkracht. Gaat de bel, dan gaan de kinderen klaar staan in de rij en gaan vervolgens met de kleuterjuf naar binnen.Uw kind gaat samen met de kleuterjuf aan het einde van de morgen/middag naar het plein en wacht met juf tot hij of zij daar is opgehaald.

## Plakboek

Elk kind krijgt een plakboek, waarin regelmatig werkjes worden geplakt. Het plakboek ligt op de kijkavond altijd ter inzage en wordt aan het einde van het schooljaar meegegeven naar huis.

# Afkortingen

WH : De Wierde hoofdlocatie
WN : De Wierde nevenlocatie
R.v.T. : Raad van Toezicht
BBO : Brede Buurt Ontwikkeling
WMK-PO : Werken Met Kwaliteitskaarten - Primair Onderwijs
NOT : Nederlandse Onderwijs Televisie
CITO : Centraal Instituut Toets Ontwikkeling
AVI : Analyse Van Individualiseringsvormen
LWOO : Leer Weg Ondersteunend Onderwijs
SBO : Speciaal Basis Onderwijs
PCL : Permanente Commissie Leerlingenzorg
IB : Interne Begeleiding
SWV : Samen Werkings Verband
AMK : Advies Meldpunt Kindermishandeling :
Bao : Basisonderwijs
VMBO : Voorbereidend Middelbaar Beroeps Onderwijs
HAVO : Hoger Algemeen Voortgezet Onderwijs
VWO : Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs
AOC : Agrarisch Onderwijs Centrum
JGZ : Jeugd Gezondheids Zorg
GGD : Gemeentelijke Geneeskundige Dienst
PABO : Pedagogische Academie Basis Onderwijs
LIO : Leraar In Opleiding
LIST : Lezen Is Top: project technisch lezen
MZR : Mede Zeggenschaps Raad
GMR : Gemeenschappelijke Medezeggenschaps Raad
OR : Ouderraad
SOT : School Ondersteunings Team (directie en IB)
SOT+ : School Ondersteuningsteam met toegevoegde disciplines zoals Ambtenaar Leerplichtzaken, Wijkagent, Collegiaal Consulent, Schoolgericht Maatschappelijk Werker, Schoolverpleegkundige, Trajectbegeleider en/of een Orthopedagoog.

# Adressen en telefoonnummers

## Bestuur

Stichting Viadere
Sluiskade Zuid Zijde 187
7607 XT Almelo
0546-544700

## Administratiebureau

Onderwijs Bureau Twente(OBT)
Postbus 185
7620 AD Borne

## Inspectie

info@owinsp.nl
www. onderwijsinspectie.nl
Vragen over onderwijs:
0800 – 8051 (gratis)
Meldpunt vertrouwensinspecteurs
0900-1113111

## Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Postbus 16375
2500 BJ Den Haag tel. 070 – 4123456 fax 070 - 4123450

## Advies en Meldpunt Kindermishandeling

Advies- en Meldpunt
Kindermishandeling Overijssel
Haven Noordzijde 39
7607 ES Almelo
telefoon (0546) 53 71 20
fax (0546) 53 71 11

## Besturenraad

Postbus 907
2270 AX Voorburg
Tel. 070 - 3481180

## Klachtencommissie christelijk onderwijs

Postbus 694
2270 AX Voorburg
Tel. 070 - 3481230

.